

AWI Weiterbildungs- programm

1. Halbjahr **analog und digital**

2023



Sehr geehrte Damen und Herren,



wir freuen uns, Ihnen heute unser Weiterbildungsprogramm für das erste Halbjahr 2023 präsentieren zu dürfen.

Auch in diesem Jahr ist es unser Anspruch, dem Wunsch der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft nach einem sinnvollen Weiterbildungsangebot gerecht zu werden, das Sie und Ihre Kolleginnen und Kollegen bereichert und voran bringt. Wir haben dafür auf den nachfolgenden Seiten ein vielfältiges Rahmenangebot zusammengestellt, mit dem wir sowohl auf digitalem Weg als auch in Präsenzveranstaltungen neue Erkenntnisse vermitteln wollen.

Neben unserem Angebot, das Sie heute in Ihren Händen halten, planen wir über das Jahr hinweg regelmäßig zusätzliche Veranstaltungen, in denen wir brandaktuelle Themen aufnehmen, die für die

Wohnungswirtschaft von besonderer Bedeutung sind. Sofern Sie noch nicht unseren Newsletter erhalten, schreiben uns gerne eine Email an info@awi-vbw.de, damit wir Sie hinsichtlich dieser Angebote ebenfalls auf dem Laufenden halten.

Sehr gerne bieten wir Ihnen und Ihrem Unternehmen auch maßgeschneiderte Weiterbildungsangebote an, die Ihren Bedürfnissen noch besser gerecht werden – kommen Sie gerne auf uns zu.

Wir freuen uns auf Sie!

Mit freundlichen Grüßen

Michael Roth
Geschäftsführer

Inhalt

04 Übersicht nach Monaten
06 Übersicht nach Bereichen
10 Seminare
50 Ausblick 2. Halbjahr

52 Tagungen
53 Fortbildungen
54 Ihre Ansprechpartner/innen
55 Anmeldeformular

56 Allgemeine Teilnahmebedingungen (AGB)
58 Allgemeine Hinweise und Fördermöglichkeiten

Übersicht nach Monaten

Januar

18.01.2023	§ ▶	Bauliche Veränderungen nach neuem WEG	Online	S. 22
24.01.2023	§ ▶	Wirtschaftliche Aspekte bei Inspektion und Wartung haustechnischer Anlagen – Was muss, was kann?	Online	S. 36
26.01.2023	▶	Wie kann ich dem Mieter helfen, Nebenkosten einzusparen?	Online	S. 42
30.01. – 17.04.2023	▶	Hausbewirtschaftung in der Finanzbuchhaltung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung	Online	S. 10

Februar

01.02.2023	§ ▶	Virtuelle Teilnahme an Eigentümerversammlungen nach neuem WEG	Online	S. 23
07. – 09.02.2023	§ ▶	Die Buchhaltung in der Fremdverwaltung Hausverwaltung für Dritte (Alleineigentum) – WEG-Buchhaltung und vermietetes Sondereigentum	Online	S. 40
14. – 15.02.2023	▶	Klimagipfel der Wohnungswirtschaft	Livestream Konstanz	S. 52
16.02.2023	§	Die Eigentümerversammlung: Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung	Stuttgart	S. 24
28.02.2023	▶	Telefontaining – Schwierige Gespräche professionell meistern	Online	S. 20

März

02.03.2023	▶	MS Word – Tipps & Tricks	Online	S. 46
02.03.2023	▶	MS Excel – Tipps & Tricks	Online	S. 47
07.03.2023	▶	Erfolgreiche Protokollführung – Professionell, strukturiert und auf den Punkt gebracht	Online	S. 18
09.03.2023	§	Immobilien-Portfoliomanagement – Grundlagen und Beispiele	Stuttgart	S. 25
16.03.2023	§ ▶	Die praktische Betriebskostenabrechnung (Wohnraum)	Online	S. 26
16.03.2023	▶	MS Excel – Aufbaukurs	Online	S. 48
21.03.2023	▶	Zukunftsorientiertes Sekretariatsmanagement Die TOP TEN der wichtigsten Erfolgsfaktoren im modernen Office	Online	S. 19
22.03.2023	§ ▶	Mietrecht für Techniker und Hausmeister	Online	S. 37
23.03.2023	▶	MS Excel Pivot Dashboard	Online	S. 49
28.03.2023	§ ▶	Nachhaltigkeit: Herausforderungen und Anforderungen für die Wohnungswirtschaft	Online	S. 43
29.03.2023	§ ▶	Mietrechtliche Fragen bei Tod des Mieters Das! Schnittstellenseminar zwischen Erbrecht und Mietrecht	Online	S. 27
30.03.2023	§ ▶	Umsatzsteuer in der WEG Verwaltung	Online	S. 28

 **Online-Seminar**

 **Gesetzliche Weiterbildungspflicht***

* Diese Weiterbildungsangebote erfüllen die gesetzliche Weiterbildungspflicht. Das Gesetz zur Einführung einer Berufszulassungsregelung für gewerbliche Immobilienverwalter/innen und Makler/innen vom 1.8.2018 sieht eine gesetzliche Weiterbildungspflicht von 20 Stunden innerhalb eines Zeitraums von drei Jahren für Wohnimmobilienverwalter/innen und Immobilienmakler/innen vor.

April

01.04.2023		Fast am Ziel! Gelassen in die Prüfung	Online	S. 11
03. – 05.04.2023		Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Rechnungswesen für Immobilienkaufleute	Stuttgart	S. 12
12.04.2023		Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Wohnungseigentumsrecht für Immobilienkaufleute	Stuttgart	S. 13
13.04.2023		Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Mietrecht für Immobilienkaufleute	Stuttgart	S. 14
19.04.2023		 Rückbau, Schönheit, Mängelbeseitigung	Online	S. 29
26.04.2023		Mitarbeitergewinnung über digitale Kanäle	Online	S. 44
27.04. – 11.05.2023		 Gebäudetechnik für Property- und Assetmanager, Nichttechniker, Kaufleute Grundlagen Heizungstechnik, Sanitär-, Klima- und Lüftungstechnik	Online	S. 38

Mai

08.05. – 12.06.2023		Erwerb, Verkauf und Bauabwicklung in der Finanzbuchhaltung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung	Online	S. 15
09.05.2023		 Betreiberverantwortung und Verkehrssicherungspflichten unter Berücksichtigung der aktuellen Situation	Online	S. 30
10.05.2023		Von Frist zu Frust – Mangelmanagement für Auftraggeber	Online	S. 39
16.05.2023		Grundlagen der Wohnungswirtschaft	Stuttgart	S. 31
23.05.2023		Ein Jahr vor Ende des Sammelninkassos von TV-Gebühren – pragmatische Lösungen unter großem Zeitdruck	Online	S. 45
24.05.2023		 Die 10 größten Problemfälle im Miethaus	Online	S. 32

Juni

15.06.2023		Investitionsrechnung für Immobilien: Neubau und Bestand	Stuttgart	S. 33
20.06.2023		Umgang mit schwierigen Mietern	Stuttgart	S. 21
21.06.2023		 Mietkaution, Vermieterpfandrecht, Räumungsvollstreckung Das! Praxisseminar zur Forderungssicherung, Verwertung und Beitreibung	Online	S. 34
27.06.2023		 Brandschutz im Bestand der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft	Online	S. 35
27.06.2023		Prüfungsvorbereitung für die mündliche Prüfung zur Immobilienkauffrau/zum Immobilienkaufmann (IHK)	Stuttgart	S. 16
27. – 29.06.2023		 Grundlagen der Buchhaltung und Mietenbuchhaltung	Online	S. 41
29.06.2023		Prüfungsvorbereitung für die mündliche Prüfung zur Immobilienassistentin/zum Immobilienassistenten (IHK)	Stuttgart	S. 17

Übersicht nach Bereichen



Ausbildung

30.01. – 17.04.2023	▶	Hausbewirtschaftung in der Finanzbuchhaltung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung	Online	S. 10
01.04.2023	▶	Fast am Ziel! Gelassen in die Prüfung	Online	S. 11
03. – 05.04.2023		Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Rechnungswesen für Immobilienkaufleute	Stuttgart	S. 12
12.04.2023		Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Wohnungseigentumsrecht für Immobilienkaufleute	Stuttgart	S. 13
13.04.2023		Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Mietrecht für Immobilienkaufleute	Stuttgart	S. 14
08.05. – 12.06.2023	▶	Erwerb, Verkauf und Bauabwicklung in der Finanzbuchhaltung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung	Online	S. 15
27.06.2023		Prüfungsvorbereitung für die mündliche Prüfung zur Immobilienkauffrau/zum Immobilienkaufmann (IHK)	Stuttgart	S. 16
29.06.2023		Prüfungsvorbereitung für die mündliche Prüfung zur Immobilienassistentin/zum Immobilienassistenten (IHK)	Stuttgart	S. 17



Büromanagement

07.03.2023	▶	Erfolgreiche Protokollführung – Professionell, strukturiert und auf den Punkt gebracht	Online	S. 18
21.03.2023	▶	Zukunftsorientiertes Sekretariatsmanagement Die TOP TEN der wichtigsten Erfolgsfaktoren im modernen Office	Online	S. 19



Marketing und Kommunikation

28.02.2023	▶	Telefontraining – Schwierige Gespräche professionell meistern	Online	S. 20
20.06.2023	§	Umgang mit schwierigen Mietern	Stuttgart	S. 21



Bestandsmanagement und WEG

18.01.2023	§ ▶	Bauliche Veränderungen nach neuem WEG	Online	S. 22
01.02.2023	§ ▶	Virtuelle Teilnahme an Eigentümerversammlungen nach neuem WEG	Online	S. 23
16.02.2023	§	Die Eigentümerversammlung: Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung	Stuttgart	S. 24
09.03.2023	§	Immobilien-Portfoliomanagement – Grundlagen und Beispiele	Stuttgart	S. 25
16.03.2023	§ ▶	Die praktische Betriebskostenabrechnung (Wohnraum)	Online	S. 26
29.03.2023	§ ▶	Mietrechtliche Fragen bei Tod des Mieters Das! Schnittstellenseminar zwischen Erbrecht und Mietrecht	Online	S. 27
30.03.2023	§ ▶	Umsatzsteuer in der WEG Verwaltung	Online	S. 28
19.04.2023	§ ▶	Rückbau, Schönheit, Mängelbeseitigung	Online	S. 29



Geben Sie Gebäudeinformationen nicht aus der Hand:

Daten erfassen und analysieren – Prozesse optimieren

Mit Gebäudekonnektivität 4.0 von Vodafone jetzt in die Digitalisierung von Gebäudeprozessen einsteigen. Vodafone bietet eine ganzheitliche Lösung für Mehrfamilienhäuser an. Die automatische Überwachung der Gebäudezustände sowie die zentrale Fernsteuerung der Gebäudetechnik wird nun in Echtzeit möglich. Das gilt selbstverständlich für Bestandsgebäude, als auch für Neubauten.

Das Produkt ist ein stimmiges Zusammenspiel aus Hardware- und Softwarekomponenten. Im Haus kommunizieren verschiedenste Sensoren und Regeleinrichtungen – etwa in Rauchwarnmeldern, Schließenanlagen oder an Zähleruhren – die technischen Zustände an, auf den Etagen installierte, GK-Hubs. Gemeinsam bilden sie die Inhaus-Infrastruktur, die über eine sicher verschlüsselte Verbindung die Daten in Vodafones zentrale IW-Cloud schickt. Dort werden in einem übersichtlichen Dashboard die Daten zusammengeführt. Das erleichtert Ihnen die Auswertung der Informationen, den Eingriff in die Steuerung, die Festlegung von Alarmen und Automatisierung von Prozessen oder auch die kontrollierte Weitergabe der Daten an vertraute Dienstleister und Partner.

Vodafone hat als einer der ersten Anbieter eine gesamtheitliche, neutrale IoT-Plattform für Smart Buildings geschaffen. Während andere Hersteller verschiedene Einzellösungen mit jeweils eigener Infrastruktur anbieten, arbeitet Vodafone mit vielen Partnern zusammen, deren Anwendungen alle Bereiche der Gebäudeautomation abdecken. Gemeinsam werden neue, passgenaue Lösungen zum Nutzen der Immobilienwirtschaft erarbeitet.

Thomas J. Kollmann, Vertriebsdirektor Immobilienwirtschaft Region Süd, über die erfolgreiche Digitalisierung von Immobilien und wie die Datenhoheit gelingt.

Was macht Daten aus Immobilien so wertvoll?

Im Vordergrund steht bei der Digitalisierung der Gebäude fast immer die Automatisierung und damit die Vereinfachung der Abläufe bei der Bewirtschaftung. Aber es gibt viele weitere Vorteile. Ein gutes Beispiel zur Erklärung ist der Wärmemengenzähler in der Wohnung. Mit seiner Hilfe wird die Heizkostenabrechnungen erstellt. Dafür wird er einmal im Jahr manuell ausgewertet. Er misst aber kontinuierlich die Temperatur des Wassers, das von der Heizung kommt und dorthin zurückfließt. Erhalten Sie als Eigentümer dank fortschrittlicher Digitalisierung Zugriff auf diese Daten, erkennen Sie jederzeit und ohne zusätzliche Geräte, ob die Heizung noch ordnungsgemäß funktioniert. Oder Sie gleichen die Werte ab und können erkennen, ob die Wärmeverteilung effizient eingestellt ist oder die Wärmeproduktion im Heizungskessel zu optimieren ist. Der reine Ablesewert der Daten hilft dann, Energie einzusparen und CO₂ zu reduzieren. In vielen Wirtschaftszweigen ist die Verarbeitung und Auswertung größerer Datenmengen bereits ein großer Treiber, um Produkte zu optimieren und neue Geschäftsmodelle zu entwickeln. Und das gilt selbstverständlich auch für die Immobilienwirtschaft.

Wie kommen Sie mit Vodafone ins Spiel?

Eigentümer und Verwalter von Immobilien können solche Entwicklungen oft nicht allein vorantreiben. Hier bieten wir unsere Partnerschaft an. Gemeinsam können wir die Immobilienwirtschaft unterstützen, ihre Daten effizient zu sammeln, intelligent zu analysieren und wertschöpfend zu nutzen. Wärme ist ein Bereich, um datengetrieben bessere Entscheidungen zu treffen. Aufzüge, Trinkwasser, Lüftung, Zutritt und Sicherheit sind nur einige weitere, in denen die Digitalisierung Einzug hält und der Immobilienwirtschaft neue Möglichkeiten eröffnet.

Was raten Sie, um ein Immobilienobjekt clever zu digitalisieren?

Zu empfehlen ist eine Datenplattform, um Daten zu speichern und aufzubereiten. Idealerweise ist sie von den Anwendungen im Objekt getrennt. Denn nur dann besteht die Flexibilität, Lieferanten oder Dienstleister frei auszuwählen. Außerdem lassen sich agil und ohne viel Aufwand, neue Technologien oder Services ausprobieren. Das ist bei der Digitalisierung sehr wichtig. Gleichzeitig verfügt man über nur ein System, das alle Informationen bündelt. Mit Gebäudekonnektivität 4.0



bieten wir genau das für die Immobilienwirtschaft als Lösung an.

Ihr Thomas J. Kollmann
Vertriebsdirektor Immobilienwirtschaft
Region Süd
Vodafone Deutschland GmbH

Sie möchten weitere Informationen zu Anwendungen und Nutzungsmöglichkeiten? Hier gehts zu unserer Reportage.



<https://immobilienwirtschaft.vodafone.de/aktuelles/blog/digitalisierung/smart-building.html>



 **Online-Seminar**

 **Gesetzliche Weiterbildungspflicht***

* Diese Weiterbildungsangebote erfüllen die gesetzliche Weiterbildungspflicht. Das Gesetz zur Einführung einer Berufszulassungsregelung für gewerbliche Immobilienverwalter/innen und Makler/innen vom 1.8.2018 sieht eine gesetzliche Weiterbildungspflicht von 20 Stunden innerhalb eines Zeitraums von drei Jahren für Wohnimmobilienverwalter/innen und Immobilienmakler/innen vor.

09.05.2023	 	Betreiberverantwortung und Verkehrssicherungspflichten unter Berücksichtigung der aktuellen Situation	Online	S. 30
16.05.2023		Grundlagen der Wohnungswirtschaft	Stuttgart	S. 31
24.05.2023	 	Die 10 größten Problemfälle im Miethaus	Online	S. 32
15.06.2023		Investitionsrechnung für Immobilien: Neubau und Bestand	Stuttgart	S. 33
21.06.2023	 	Mietkaution, Vermieterpfandrecht, Räumungsvollstreckung Das! Praxisseminar zur Forderungssicherung, Verwertung und Beitreibung	Online	S. 34
27.06.2023	 	Brandschutz im Bestand der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft	Online	S. 35



Bauen und Technik

24.01.2023	 	Wirtschaftliche Aspekte bei Inspektion und Wartung haustechnischer Anlagen – Was muss, was kann?	Online	S. 36
22.03.2023	 	Mietrecht für Techniker und Hausmeister	Online	S. 37
27.04. – 11.05.2023	 	Gebäudetechnik für Property- und Assetmanager, Nichttechniker, Kaufleute Grundlagen Heizungstechnik, Sanitär-, Klima- und Lüftungstechnik	Online	S. 38
10.05.2023		Von Frist zu Frust – Mangelmanagement für Auftraggeber	Online	S. 39



Rechnungswesen

07. – 09.02.2023	 	Die Buchhaltung in der Fremdverwaltung Hausverwaltung für Dritte (Alleineigentum) – WEG-Buchhaltung und vermietetes Sondereigentum	Online	S. 40
27. – 29.06.2023	 	Grundlagen der Buchhaltung und Mietenbuchhaltung	Online	S. 41



Führungskräfte

26.01.2023		Wie kann ich dem Mieter helfen, Nebenkosten einzusparen?	Online	S. 42
28.03.2023	 	Nachhaltigkeit: Herausforderungen und Anforderungen für die Wohnungswirtschaft	Online	S. 43
26.04.2023		Mitarbeitergewinnung über digitale Kanäle	Online	S. 44
23.05.2023		Ein Jahr vor Ende des Sammelinkassos von TV-Gebühren – pragmatische Lösungen unter großem Zeitdruck	Online	S. 45



EDV

02.03.2023		MS Word – Tipps & Tricks	Online	S. 46
02.03.2023		MS Excel – Tipps & Tricks	Online	S. 47
16.03.2023		MS Excel – Aufbaukurs	Online	S. 48
23.03.2023		MS Excel Pivot Dashboard	Online	S. 49

Buderus

Heizsysteme mit Zukunft.

Systeme für Bestandssanierung und Neubau.

Entdecken Sie die Wärmepumpen-Systeme von Buderus.

Die große Systemvielfalt von Buderus bietet alle Möglichkeiten, um bauliche Visionen zu verwirklichen. Ein Beispiel dafür ist die Luft-Wasser-Wärmepumpe Logatherm WLW196i AR im edlen Design der Titanium Linie. Die multivalente Wärmepumpe lässt sich bei Bedarf mit regenerativen Energien wie Solarenergie oder Biomasse oder auch Photovoltaik ergänzen. Für maximale Effizienz und noch mehr Komfort bietet Buderus diese Wärmepumpe als perfekt abgestimmte Systemlösung an.



Systemgestaltung von klein bis groß.

Ein Batteriespeichersystem kann in Verbindung mit einem intelligenten Energiemanagementsystem und einer Wärmepumpe genutzt werden. Eine installierte Wärmepumpe trägt zur direkten Erhöhung der Eigenverbrauchsquote bei. Hierbei kann eine zusätzliche thermische Speicherung des Stroms in Warmwasser- oder Pufferspeichern zusätzlich unterstützen. Buderus bietet als Systemexperte alle Komponenten aus einer Hand.

Mehr dazu erfahren Sie unter:

www.buderus.de/waermepumpe



Hausbewirtschaftung in der Finanzbuchhaltung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung



Online-Seminar
30. Januar 2023 bis
17. April 2023
jeweils 13:00 Uhr bis 17:00 Uhr



Referent:

Dr. Dirk Wenzel
Unternehmensberater und Hochschul-
lehrer Rechnungswesen und Steuern
in der Wohnungswirtschaft

Teilnahme:

600,- Euro für Mitglieder des vbw
680,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inkl. digitaler Unterlagen
- Zuschuss von 25 % oder 50 % aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Immobilienkaufleute in der Ausbildung

Anmeldung:

Bitte bis zum 23. Januar 2023

Seminarbeschreibung

Das Seminar ist an die Inhalte und Erfordernisse des Ausbildungsstoffes angepasst. Es soll den Auszubildenden die Möglichkeit geben, den Lehrstoff noch einmal zu bearbeiten und durch Übungen zu festigen. Idealerweise ist das Seminar für Auszubildende im 2. Ausbildungsjahr. Um eine aktive Mitarbeit zu ermöglichen sollten die TeilnehmerInnen eine Kamera und Mikrofon zur Verfügung haben.

Seminarinhalte

Teil 1 – 30.01.2023

Mietenbuchhaltung/Mietpreiskalkulation – 1. Teil

Teil 2 – 13.02.2023

Mietenbuchhaltung/Mietpreiskalkulation – 2. Teil

Teil 3 – 22.03.2023

Kosten der Hausbewirtschaftung

- Betriebskosten
- Instandhaltungskosten
- Modernisierungskosten
- Vewaltungskosten (SVA))

Teil 4 – 17.04.2023

Betriebskosten in der Finanzbuchhaltung

Es können auch Einzeltermine gebucht werden.
Die Kosten für einzelne Termine sind wie folgt:

150,- Euro für Mitglieder des vbw pro Termin
170,- Euro für Nichtmitglieder pro Termin

Bei Buchung einzelner Termine ist eine Förderung nicht möglich.
Bitte beachten Sie dass Inhalte der abgelaufenen Termine nicht wiederholt werden.
Bei Buchung einzelner Termine bitte Anmeldung per Mail an die info@awi-vbw.de.

Fast am Ziel! Gelassen in die Prüfung



Online-Seminar

1. April 2023

09:30 Uhr bis 13:30 Uhr



Referentin:

Nicole Wolf
Zertif. Lerncoach Master (nlpaed) und
Lerntrainerin (ILE), Ausbildungsleiterin,
langjährige Trainerin rund um das
Thema Ausbildung

Teilnahme:

130,- Euro für Mitglieder des vbw
150,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Seminarbeschreibung

Lernen und sich prüfen lassen ist nicht nur eine Frage Ihres Kopfes. Sie werden dabei komplett beansprucht. Neben den richtigen Lerntechniken spielen auch psychische und physische Faktoren eine wichtige Rolle.

In diesem Online Seminar erhalten Sie praktische Tipps, um gelassen in Ihre Prüfung zu gehen und diese erfolgreich zu bestehen!

Zielgruppe:

Auszubildende

Anmeldung:

Bitte bis zum 24. März 2023

Seminarinhalte

- Prüfungstipps aus dem Alltag
- Tipps gegen Lampenfieber – Licht an, statt Black-out!
- Stoffunterteilung in Pflicht und Kür
- Anpassung des Lernstils an die Prüfung
- 10 Lernstrategien von Profis
- 10 Tipps zum Coolbleiben



Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Rechnungswesen für Immobilienkaufleute



3. – 5. April 2023

jeweils 09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

AWI GmbH

Hohe Straße 16 | 70174 Stuttgart

Referent:

Dr. Dirk Wenzel

Unternehmensberater und Hochschul-
lehrer Rechnungswesen und Steuern
in der Wohnungswirtschaft

Teilnahme:

620,- Euro für Mitglieder des vbw

650,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Immobilienkaufleute, die im Sommer 2023 die schriftliche Abschlussprüfung ablegen und die Fritz-Erler-Berufsschule besuchen

Anmeldung:

Bitte bis zum 27. März 2023

Seminarbeschreibung

In diesem Seminar wird den Teilnehmern eine Übersicht zur Lösung prüfungsrelevanter Problemfelder vermittelt. Diese wird anhand von Beispielen dargestellt und geübt. Zudem werden offene Fragen besprochen. Die Übersicht entspricht den Erfordernissen der Prüfungen in Baden-Württemberg. Durch Ihre Teilnahme erhalten Sie eine gute Basis, um Ihre Abschlussprüfung zum/zur Immobilienkaufmann/frau erfolgreich zu bestehen. Bitte lassen Sie uns offene Fragen, die Sie im Rahmen der Veranstaltung besprechen wollen, im Vorfeld per E-Mail (info@awi-vbw.de) zukommen.

Seminarinhalte

Geschäftsprozesse I:

- Kostenmiete
- Mietenbuchhaltung
- Erfassung von Hausbewirtschaftungskosten
- Umlagenabrechnung

Geschäftsprozesse II:

- Darlehensbuchhaltung
- Darlehensberechnungen
- Buchung von Umsatzsteuern, Preisnachlässe

Geschäftsprozesse III:

- Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken des Anlagevermögens und des Umlaufvermögens
- Baubetreuung für Dritte

Grundlagen des Jahresabschlusses:

- Prozess der Jahresabschlusserstellung
- Zeitliche Abgrenzung von Aufwendungen und Erträgen im Jahresabschluss

Bewertung des Anlagevermögens:

- Abschreibung beweglicher Wirtschaftsgüter/GWG
- Gebäudeabschreibung

Bewertung des Umlaufvermögens:

- Bilanzierung von Vorräten und Forderungen

Jahresabschlussanalyse:

- Analyse der Vermögens- und Kapitalstruktur
- Kennzahlen der Anlagendeckung und der Liquidität
- Wirtschaftlichkeit/Rentabilität

Prüfungsrelevante Fragen der Kosten- & Leistungsrechnung



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Wohnungseigentumsrecht für Immobilienkaufleute



12. April 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

AWI GmbH

Hohe Straße 16 | 70174 Stuttgart

Referentin:

Eva Karcher

Training & Consulting

Trainerin, Dozentin, Unternehmensberaterin

Teilnahme:

280,- Euro für Mitglieder des vbw

310,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Auszubildende in Wohnungs- und Immobilienunternehmen, die im Sommer 2023 die schriftliche Abschlussprüfung ablegen

Anmeldung:

Bitte bis zum 5. April 2023

Seminarbeschreibung

In diesem Seminar wird nicht nur das umfangreiche Wissen rund um das Wohnungseigentumsrecht vermittelt, sondern auch durch Übungen gefestigt.

Sämtliche Themen werden anhand konkreter Fallbeispiele aus der Praxis oder der aktuellen Rechtsprechung dargestellt. Durch Ihre Teilnahme erhalten Sie eine gute Basis, um Ihre Abschlussprüfung erfolgreich zu bestehen.

Seminarinhalte

- Abgrenzung Gemeinschaftseigentum/Sondereigentum
- Sondernutzungsrechte/Annexflächen
- Begründung von Wohnungseigentum/Teilungserklärung/Öffnungsklauseln
- Die Gemeinschaft als Träger der Verwaltung
- Das WEG-Verwaltungsunternehmen/Zertifizierung/Umfang der Entscheidungsbefugnis
- Der Beirat im neuen Recht
- Die Eigentümerversammlung/Hybridversammlung/Fristen
- Beschlüsse und Vereinbarungen nach WEG n.F.
- Beschlussfassung für bauliche Veränderungen
- Privilegierte Maßnahmen
- Umlauf- und Umlauffolgebeschluss
- Versammlungsprotokoll und Beschlussammlung
- Anfechtungsklage/Beschlussersetzungsklage/Nichtige Beschlüsse



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Vorbereitung auf die schriftliche IHK-Prüfung: Mietrecht für Immobilienkaufleute



13. April 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

AWI GmbH

Hohe Straße 16 | 70174 Stuttgart

Referentin:

Gudrun Kleiner

Juristin & Immobilienmaklerin

Gudrun Kleiner Immobilien, Düsseldorf

Teilnahme:

280,- Euro für Mitglieder des vbw

310,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Auszubildende in Wohnungs- und Immobilienunternehmen, die im Sommer 2023 die schriftliche Abschlussprüfung ablegen

Anmeldung:

Bitte bis zum 5. April 2023

Seminarbeschreibung

In diesem Seminar wird nicht nur das umfangreiche Wissen rund um das Mietrecht vermittelt, sondern auch durch Übungen gefestigt.

Sämtliche Themen werden anhand konkreter Fallbeispiele aus der Praxis oder der aktuellen Rechtsprechung dargestellt. Durch Ihre Teilnahme erhalten Sie eine gute Basis, um Ihre Abschlussprüfung erfolgreich zu bestehen.

Seminarinhalte

- Abgrenzung von Mietverhältnissen
- Abschluss eines Mietvertrages
- Pflichten aus dem Mietverhältnis für Mieter/Vermieter
- Pflicht zur Instandsetzung der Mietsache
- Mieterhöhung nach §§ 557 ff BGB
- Gewährleistungsrecht des Mieters
- Beendigung des Mietverhältnisses
- Pflichten der Vertragsparteien bei Beendigung des Mietverhältnisses



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Erwerb, Verkauf und Bauabwicklung in der Finanzbuchhaltung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung



Online-Seminar

8. Mai 2023 – 12. Juni 2023

jeweils 13:00 Uhr bis 17:00 Uhr



Referent:

Dr. Dirk Wenzel
Unternehmensberater und Hochschul-
lehrer Rechnungswesen und Steuern
in der Wohnungswirtschaft

Teilnahme:

450,- Euro für Mitglieder des vbw
510,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive digitaler Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Immobilienkaufleute in der
Ausbildung

Anmeldung:

Bitte bis zum 2. Mai 2023

Seminarbeschreibung

Das Seminar ist an die Inhalte und Erfordernisse des Ausbildungsstoffes angepasst. Es soll den Auszubildenden die Möglichkeit geben, den Lehrstoff noch einmal zu bearbeiten und durch Übungen zu festigen. Idealerweise ist das Seminar für Auszubildende im 2. Ausbildungsjahr.

Um eine aktive Mitarbeit zu ermöglichen sollten die TeilnehmerInnen eine Kamera und Mikrofon zur Verfügung haben.

Seminarinhalte

Bau und Verwaltungsbetreuung in der Finanzbuchhaltung

Teil 1 – 08.05.2023

- Verwaltungsbetreuung
- Baubetreuung für Dritte

Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken

Teil 2 – 22.05.2023

- Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken des Anlagevermögens

Teil 3 – 12.06.2023

- Erwerb, Bebauung und Verkauf von Grundstücken des Umlaufvermögens

Es können auch Einzeltermine gebucht werden.

Die Kosten für einzelne Termine sind wie folgt:

150,- Euro für Mitglieder des vbw pro Termin

170,- Euro für Nichtmitglieder pro Termin

Bei Buchung einzelner Termine ist eine Förderung nicht möglich.

Bitte beachten Sie dass Inhalte der abgelaufenen Termine nicht wiederholt werden.

Bei Buchung einzelner Termine bitte Anmeldung per Mail an die info@awi-vbw.de.

Prüfungsvorbereitung für die mündliche Prüfung zur Immobilienkauffrau /zum Immobilienkaufmann (IHK)



27. Juni 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

SSB-Veranstaltungszentrum
Waldaupark
Friedrich-Strobel-Weg 4 – 6
70597 Stuttgart

Referent:

Lothar Girrbach
Geschäftsführer der Pforzheimer
Bau und Grund GmbH

Teilnahme:

280,- Euro für Mitglieder des vbw
310,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25 % oder 50 % aus EU-Fachkursförderung beantragt

Zielgruppe:

Auszubildende zum/zur Immobilienkaufmann/kauffrau, die im Sommer 2023 die Abschlussprüfung ablegen

Anmeldung:

Bitte bis zum 20. Juni 2023

Seminarbeschreibung

Das jährlich stattfindende Seminar bietet Auszubildenden der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft eine gründliche Vorbereitung auf die mündliche IHK-Prüfung.

Unter nahezu realen Bedingungen werden Prüfungssimulationen mit den Teilnehmer/innen durchgeführt. Gleichzeitig erarbeiten die Teilnehmer/innen in Kleingruppen mögliche Prüfungsfälle, tragen diese in der Gruppe vor und müssen zu möglichen Fragen Stellung nehmen. Gemeinsam werden die Prüfungsgebiete besprochen und offene Fragen geklärt. Durch unseren Experten ist ein hoher Praxisbezug gewährleistet.



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Prüfungsvorbereitung für die mündliche Prüfung zur Immobilienassistentin / zum Immobilienassistenten (IHK)



29. Juni 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

SSB-Veranstaltungszentrum
Waldaupark
Friedrich-Strobel-Weg 4 – 6
70597 Stuttgart

Referent:

Lothar Girrbaach
Geschäftsführer der Pforzheimer
Bau und Grund GmbH

Teilnahme:

280,- Euro für Mitglieder des vbw
310,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25 % oder 50 % aus EU-Fachkursförderung beantragt.

Zielgruppe:

Auszubildende zum/zur Immobilienkaufmann/kauffrau mit Zusatzqualifikation Immobilienassistent/in, die im Sommer 2023 die Abschlussprüfung ablegen.

Anmeldung:

Bitte bis zum 22. Juni 2023

Seminarbeschreibung

Das in diesem Jahr erstmalig angebotene Seminar bietet Auszubildenden der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft, die die Zusatzqualifikation zur Immobilienassistentin/zum Immobilienassistenten (IHK) machen, eine gründliche Vorbereitung auf diese mündliche IHK-Prüfung.

Unter nahezu realen Bedingungen werden Prüfungssimulationen mit den Teilnehmer/innen durchgeführt. Gleichzeitig erarbeiten die Teilnehmer/innen in Kleingruppen mögliche Prüfungsfälle, tragen diese in der Gruppe vor und müssen zu möglichen Fragen Stellung nehmen. Gemeinsam werden die Prüfungsgebiete besprochen und offene Fragen geklärt. Durch unseren Experten ist ein hoher Praxisbezug gewährleistet.



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Erfolgreiche Protokollführung – Professionell, strukturiert und auf den Punkt gebracht



Online-Seminar

7. März 2023

09:00 Uhr bis 12:15 Uhr



Referentin:

Tanja Bögner
Vorstandsassistentin,
Dipl. Fremdsprachliche Management
Assistentin, Trainerin, Personal &
Business Coach und Fachbuchautorin

Teilnahme:

210,- Euro für Mitglieder des vbw
260,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen aus allen Bereichen, die Besprechungen, Meetings, Sitzungen oder Versammlungen online durchführen möchten und/oder protokollieren müssen

Anmeldung:

Bitte bis zum 3. März 2023

Seminarbeschreibung

Ja, ich mach's! Ob Teamsitzung, Abteilungsleitermeeting oder Gremiensitzung - immer gilt es, das Besprochene zu dokumentieren. Das Schreiben von Protokollen ist jedoch oft eine Herausforderung, weil es Hintergrundwissen, Konzentration, Struktur und sprachliches Können erfordert. Dieses Seminar richtet sich an alle, die die dazu benötigten Fertigkeiten erlernen oder verbessern wollen.

Seminarinhalte

- Die Struktur des Protokolls
- Die richtige Protokollart sowie Mustervorlagen
- Speziell: Das Ergebnisprotokoll
- Anforderungen an den Protokollanten
- Die Sprache des Protokoll
- Hilfreiche Muster, Checklisten & Praxistipps



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Zukunftsorientiertes Sekretariatsmanagement Die TOP TEN der wichtigsten Erfolgsfaktoren im modernen Office



Online-Seminar
21. März 2023
09:00 Uhr bis 10:30 Uhr



Referentin:

Tanja Bögner
Vorstandsassistentin,
Dipl. Fremdsprachliche Management
Assistentin, Trainerin, Personal &
Business Coach und Fachbuchautorin

Teilnahme:

160,- Euro für Mitglieder des vbw
210,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Seminarbeschreibung

Die Anforderungen an die Assistenz von heute haben sich rasant verändert und steigen stetig an: Sie trifft wichtige Vorentscheidungen für ihre Vorgesetzten, hält alle Fäden in der Hand, ist Dreh- und Angelpunkt und sollte dabei stets souverän, freundlich und zuvorkommend sein.

Professionalisieren Sie Ihre Stärken und erfahren Sie in diesem interaktiven Webinar bedeutende Schlüsselkompetenzen sowie wertvolle Praxistipps, um in Ihrem Beruf erfolgreich zu sein.

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen aus Sekretariat,
Assistenten, Assistentinnen

Anmeldung:

Bitte bis zum 14. März 2023

Seminarinhalte

- Der Wandel des Sekretariatsberufes
- Die wichtigsten Erfolgsfaktoren im Sekretariat
- Professionelle Teamarbeit mit schwierigen Kollegentypen
- Professionelles NEIN-Sagen
- Mit Charme, Stil und Etikette: Moderner Business-Knigge im Office



Versichern. Finanzieren. Beraten.



Die AWTS-Assekuranz-GmbH, Assekuranz für Wohnungswirtschaft Treuhand Stuttgart, ist der unabhängige Versicherungs- und Finanzierungsmakler für die Lösung und Optimierung versicherungstechnischer Belange in der Wohnungswirtschaft.

- ▶ Informieren Sie sich über unser ganzes Leistungsspektrum unter: www.awts-vbw.de

AWTS-Assekuranz-GmbH · Versicherungs- und Finanzierungsmakler
Herdweg 52/54 · 70174 Stuttgart · Telefon: 0711 16345 - 501

Telefontraining – Schwierige Gespräche professionell meistern



Online-Seminar 28. Februar 2023

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr



Referentin:

Andrea Kurz
Dipl. Betriebswirtin (FH), systemischer
Coach, Trainerin, Mediatorin

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen aus allen Unternehmensbereichen von Wohnungsunternehmen, die mit telefonischen Kundengesprächen zu tun haben

Anmeldung:

Bitte bis zum 21. Februar 2023

Seminarbeschreibung

Alle Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in einem Wohnungsunternehmen kennen schwierige Gespräche mit Mietern. Aufgrund der steigenden Energiekosten wird dieser Anteil erheblich steigen. Je mehr Mieter an Ihre finanzielle Grenzen geraten umso emotionaler und heftiger werden solche Gespräche.

In diesem Seminar geht es neben allgemeinen praktischen Beispielen und wertvolle Tipps zum professionellen Telefonieren, um den Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen.

Seminarinhalte

- Grundlagen kundenorientierten Telefonierens
- Positive Wirkung am Telefon
- Sicher und selbstbewusst argumentieren
- Positiver Umgang mit Beschwerden, Reklamationen und schwierigen Situationen
- Wie vermittelt man auch unangenehme Informationen am Telefon
- Telefonate schnell aber höflich beenden.
- Fallbeispiele/Formulierungshilfen



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Umgang mit schwierigen Mietern



20. Juni 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

AWI GmbH

Hohe Straße 16 | 70174 Stuttgart

Referentin:

Nicole Allmaras

Systemischer Coach, ausgebildete Kommunikationstrainerin und Wirtschaftsmediatorin, Telesense Kommunikations GmbH

Teilnahme:

330,- Euro für Mitglieder des vbw
380,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen

Zielgruppe:

Immobilienverwalter/innen, Objektverantwortliche, Mitarbeiter/innen, die mit schwierigen Mietern zu tun haben.

Anmeldung:

Bitte bis zum 13. Juni 2023

Seminarbeschreibung

In diesem praxisorientierten Trainingsworkshop lernen wir – ganz ohne Rollenspiele – wie wir es schaffen, auch in Konfliktsituationen mit Mietern freundlich und professionell zu kommunizieren. Besonderer Fokus liegt dabei auf dem Umgang mit besonders schwierigen Mietern, wie Konflikte vermieden, aufgebrachte Mieter beruhigt und Gespräche freundlich gekürzt und beendet werden können. Wir reflektieren zusätzlich, mit den eigenen Gefühlen in Stress- und Konfliktsituationen besser umzugehen, so dass wir diese Konflikte und Gefühle nicht länger mit nach Hause nehmen.

Seminarinhalte

- Serviceorientierte Kommunikation:
Wir befassen uns zu Beginn mit dem Thema Serviceorientierung und wie sie uns im Umgang mit schwierigen Mietern unterstützt. Wie wirke ich selbst? Wie kann ich gezielt eine positive Wirkung schaffen?
- Umgang mit schwierigen Mietern:
Wir erarbeiten uns wie Konflikte entstehen und wie wir sie mit geschickter Kommunikation gezielt vermeiden und abmildern können. Wir lernen die Methoden Empathie und transparente Kommunikation kennen, reflektieren sie und üben sie gemeinsam. Wir lernen, dass wir davon selbst profitieren, wenn wir es schaffen, aufgebrachte Mieter zu beruhigen.
- Deeskalation von Gesprächen, wenn der Konflikt schon da ist:
Anschließend lernen wir, wie typische Alltagssituationen deeskaliert werden können, wenn Konflikte bereits entstanden sind und die Situation unangenehm für beide Seiten wird. Wir lernen:
 - Endlose Diskussionen galant abzukürzen.
 - Kommunikation durch Fragetechniken gezielt zu führen
 - Unangenehme Nachrichten zu kommunizieren
 - Mietern positiv zu vermitteln, wenn Wünsche nicht realisierbar sind.
 - Zu kommunizieren, wenn man eigentlich nichts sagen darf oder kann.
 - Zuletzt lernen wir das Beenden von unnötig langen Gesprächen.
- Eigene Gefühle in Stresssituationen:
Weiterhin betrachten wir das Thema „Empathie für sich selbst“, denn auch mit uns selbst müssen wir achtsam in und nach Konflikten umgehen, um zu vermeiden, dass wir negative Gefühle mit nach Hause nehmen.

Bauliche Veränderungen nach neuem WEG



Online-Seminar

18. Januar 2023

14:00 Uhr bis 15:30 Uhr



Referent:

Oliver T. Letzner LL. M.
RAe Wingendorf & Weißschuh, Berlin

Teilnahme:

160,- Euro für Mitglieder des vbw
210,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

MitarbeiterInnen aus der
Wohnungseigentumsverwaltung

Anmeldung:

Bitte bis zum 11. Januar 2023

Seminarbeschreibung

Hauptmotiv für die zum 01.12.2020 in Kraft getretene WEG-Reform war die Neugestaltung der Bestimmung zur Durchführung baulicher Veränderungen durch die WEG oder einzelne Eigentümer. Um insbesondere energetische Maßnahmen zu erleichtern, Digitalisierung und Elektromobilität zu fördern und eine „Versteinerung“ der WEG durch zu hohe Anforderung an die Ermöglichung baulicher Veränderungen zu verhindern, wurde die Beschlussfassung baulicher Veränderungen komplett überarbeitet und vereinfacht.

Seminarinhalte

- Welche Veränderungen können beschlossen werden?
- Welche Mehrheiten sind erforderlich?
- Privilegierte Beschlussfassung für Maßnahmen der Barrierefreiheit, Elektromobilität (insb. Ladestationen), Digitalisierung und Einbruchschutz
- Kostenverteilung für beschlossene Veränderungen?
- Was wurde aus der modernisierenden Instandsetzung?
- Zustimmungsanspruch einzelner Eigentümer



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Virtuelle Teilnahme an Eigentümerversammlungen nach neuem WEG



Online-Seminar

1. Februar 2023

09:00 Uhr bis 10:30 Uhr



Referent:

Oliver T. Letzner LL. M.
RAe Wingendorf & Weißschuh, Berlin

Teilnahme:

160,- Euro für Mitglieder des vbw
210,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen aus der Wohnungseigentumsverwaltung

Anmeldung:

Bitte bis zum 25. Januar 2023

Seminarinhalte

Seit der zum 01.12.2020 in Kraft getretenen WEG-Reform kann durch Beschluss die Durchführung hybrider Eigentümerversammlungen, an der Eigentümer virtuell teilnehmen können, ermöglicht werden. Was zunächst einfach klingt, wirft in der Umsetzung jedoch nicht nur zahlreiche technische, sondern auch datenschutzrechtliche Fragen auf, die für eine rechtssichere Durchführung beachtet werden müssen.

Seminarinhalte

- Welche Möglichkeiten eröffnet das Gesetz?
- Technische Voraussetzungen und Umsetzung
- Vorlage- und Übergabepflicht
- Datenschutz
- Beschlussformulierung



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Die Eigentümerversammlung: Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung

16. Februar 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

AWI GmbH

Hohe Straße 16 | 70174 Stuttgart

Referent:

Stefan Geiger

Geschäftsführer

K&P Klauß & Partner Immobilien

Management GmbH, Sindelfingen

Teilnahme:

330,- Euro für Mitglieder des vbw

380,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25 % oder 50 % aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen aus den Bereichen

WEG-Verwaltungen

Anmeldung:

Bitte bis zum 9. Februar 2023

Seminarinhalte

Die Bedeutung eines Moderators bei einer Eigentümerversammlung ist immens hoch. Dies liegt daran, dass hierbei unterschiedliche Meinungen aufeinandertreffen. Zudem müssen komplizierte Sachverhalte und rechtliche Bedingungen allgemein verständlich dargelegt werden. Das Ziel einer Eigentümerversammlung sollte schließlich eine rechts-sichere Beschlussfassung sein.

Durch den hohen Praxisbezug des Seminars erfahren Sie, wie Sie eine Eigentümerversammlung korrekt und zielführend leiten und moderieren. Lernen Sie auch in breznigen Situationen die Versammlung im Griff zu behalten.

Seminarinhalte

Vorbereitung

- Einladung
- Tagesordnung
- Versammlungsort/Versammlungstag

Ablauf, Präsentation und Durchführung der Versammlung

- Besetzung/Begrüßung
- Unterlagen
- Anwesenheitsliste
- Protokollarische Gestellungen
- Bericht des Verwalters
- Stimmrecht/Beschlüsse/Beschlussarten
- Versammlungsführung
- Abschluss

Umgang mit Konflikten

- Fragen/Einwände und deren Behandlung
- Umgang mit schwierigen Eigentümern

Nachbereitung

- Protokollniederschrift
- Beschluss-Sammlung
- Controlling von Beschlüssen

Ergänzungen

- Informationen zu Hybrid-ETV
- Umlaufbeschlüsse
- Online-Portale für Eigentümer



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Immobilien-Portfoliomanagement – Grundlagen und Beispiele



9. März 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

SSB-Veranstaltungszentrum
Waldaupark
Friedrich-Strobel-Weg 4 – 6
70597 Stuttgart

Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerforth
Professur an der Westfälischen
Hochschule in Gelsenkirchen,
Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

330,- Euro für Mitglieder des vbw
380,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen von Wohnungsunternehmen in Führungspositionen, im Controlling, Mitarbeiter/innen von Wohnungsunternehmen mit Verantwortung für den Bestand

Anmeldung:

Bitte bis zum 2. März 2023

Seminarbeschreibung

Der Immobilienbestand von Wohnungsunternehmen muss vielen neuen Anforderungen gerecht werden, so gerade im Hinblick auf Nachhaltigkeit und Energieeffizienz. Das Portfoliomanagement stellt ein Instrument dar, um den Herausforderungen der Zukunft gerecht zu werden und dabei sowohl jede Immobilie individuell als auch den Bestand in der Zusammenschau zu betrachten. In dieser Veranstaltung werden Ihnen unterschiedliche Portfoliomodelle aufgezeigt. Sie erhalten aber auch praxisorientierte Informationen über die Schritte bis hin zum Portfoliomanagement und das Umgehen möglicher Stolpersteine.

Seminarinhalte

Überblick und Einführung in das Portfoliomanagement

- Einordnung des PFM im Rahmen der Instrumente zur strategischen Unternehmensführung
- Ziele und Nutzen des PFM
- PFM: für welche Immobilien?
- Einführung in das Portfoliomanagement und konzeptioneller Ansatz

Portfoliomodelle im Überblick

- Vier-Felder, Neun-Felder und dreidimensionale Modelle
- Vor- und Nachteile
- mit Fällen

Portfoliomanagement durchführen

- Formulierung von Zielvorgaben für ein Portfolio
- Welche Kriterien haben Bedeutung für das Portfoliomanagement?
Methoden zur Auswahl und Priorisierung unter Beachtung der Rahmenbedingungen des Unternehmens und der Zielvorgaben
- Gewichtungskriterien verstehen und anwenden
- Portfolio erstellen
- Strategien ableiten
- Portfolioreporting
- Portfolien überwachen und steuern (mit Beispielen)

Fragen und weitere Beispiele



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Die praktische Betriebskostenabrechnung (Wohnraum)

Online-Seminar

16. März 2023

Teil 1: 09:30 Uhr bis 11:00 Uhr

Teil 2: 11:15 Uhr bis 12:45 Uhr

Teil 3: 13:30 Uhr bis 15:00 Uhr



Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerforth
 Professur an der Westfälischen Hochschule in Gelsenkirchen, Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

240,- Euro für Mitglieder des vbw
 290,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen aus Wohnungsunternehmen und Hausverwaltungen, die Betriebskostenabrechnungen erstellen

Anmeldung:

Bitte bis zum 8. März 2023

Seminarbeschreibung

In diesem Online-Seminar erarbeiten Sie sich das grundlegende Praxiswissen, um Betriebskosten rechtssicher zu vereinbaren und Ihre Betriebskostenabrechnung korrekt zu erstellen. Sie lernen die Vorgehensweise bei Betriebskostenabrechnungen und welche gesetzlichen Neuregelungen und Gerichtsurteile zu beachten sind.

Seminarinhalte

Teil 1:

Betriebskostenverordnung

- Was sind Betriebskosten?

Betriebskosten rechtssicher vereinbaren

- Wirksame Einbeziehung der umzulegenden Betriebskosten
- Ansprüche des Mieters bei fehlerhafter Vereinbarung

Teil 2:

Die Betriebskostenabrechnung I

- Die Systematik der Abrechnung verstehen
- Form, Inhalt
- Abgrenzung von formalen zu inhaltlichen Fehlern
- Wirtschaftlichkeits-, Transparenzgebot
- Gliederung und Positionen
- Ermittlung und Erfassung einzelner Kosten
- Kostenzuordnung und -verteilung, Festlegung/Änderung des Umlageschlüssels, verbrauchsabhängige Abrechnung, Umlage erhöhter oder neu eingeführter Betriebskosten, Abzug von Vorauszahlungen

Teil 3:

Die Betriebskostenabrechnung II

- Grundkenntnisse der Heizkostenverordnung
- Folgen von zu niedrig angesetzten Vorauszahlungen, Anhebung der Vorauszahlungen/Betriebskostenpauschalen
- Abrechnungszeitraum und Ausschlussfrist, Abrechnungspflicht bei Veräußerung
- Welche Folgen hat die Mietminderung auf die Nebenkostenabrechnung?
- Einsicht in die Abrechnungsunterlagen
- Korrektur der Abrechnung nach Ablauf der Abrechnungsfrist, Folgen der verspäteten Abrechnung, Zurückbehaltungsrecht und Rückforderung
- Fälligkeit von Nachzahlungen: Verjährung und Verwirkung

Rechnerisches Beispiel zur Betriebskostenabrechnung im Teil 2 und Teil 3



Hohe Straße 16
 70174 Stuttgart
 Tel.: 0711 16345-601
 E-Mail:
 info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Mietrechtliche Fragen bei Tod des Mieters

Das! Schnittstellenseminar zwischen Erbrecht und Mietrecht

Online-Seminar
29. März 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referent:

RA Mario Viehweger
Hirsch, Thiem & Collegen,
Dresden/München

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Geschäftsführer/innen und Mitarbeiter/innen von privaten und kommunalen Wohnungsunternehmen und Wohnungsverwaltungen, Mieter- und Grundstückseigentümerverbände sowie interessierte Eigentümer und Vermieter

Anmeldung:

Bitte bis zum 22. März 2023

Seminarinhalte

Das Seminar bietet praxisorientierte Informationen über alle erbrechtlichen und mietrechtlichen Fragestellungen bei Tod des Mieters bzw. Genossenschaftsmitglieds.

Der Todesfall führt zunächst in das Erbrecht; die Vermittlung von Grundkenntnis und Handlungsanleitungen für verschiedenste Fallkonstellationen prägen diesen Teil des Seminars. Ausführlich werden danach die mietrechtlichen Folgen anhand der Sondervorschriften im Wohnraummietrecht erläutert. Die Lösung von Problemfällen, die häufig in Praxis vorkommen, bildet, neben den eigenen Fällen der TeilnehmerInnen, den Schwerpunkt des Seminars. Sind Erben nicht bekannt und vom verstorbenen Mieter wirksam Bevollmächtigte nicht vorhanden, ist der Antrag auf Nachlasspflegschaft in der Regel alternativlos, um die Wohnung zurückzuerhalten oder Mietrückstände beizutreiben. Aktuelle Urteile von Oberlandesgerichten haben hier in jüngerer Zeit Klarheit gebracht und werden deshalb ausführlich dargestellt.

Von Erben wegen Auskehr von Mietkaution oder Auseinandersetzungsguthaben als Nachlassschuldner in Anspruch genommen, führt dies mit Blick auf die Legitimation der Erben zu haftungsträchtigen Fallkonstellationen – hier sind praxistaugliche, vor allem aber auch wirtschaftlich sinnvolle Entscheidungen gefragt – das Seminar gibt dazu die Handlungsanleitung. Über die aktuellen Entscheidungen des BGH in diesem Bereich wird ebenfalls informiert, damit unnötige Streitigkeiten mit Erben oder solchen, die behaupten, die Erben zu sein, vermieden werden können.

Mit Formularschreiben und Fallübungen werden die Teilnehmer/innen darauf vorbereitet, die neu erworbenen Kenntnisse im beruflichen Alltag praxisgerecht einzusetzen.

Seminarinhalte

- Allgemeine Rechtsnachfolge
 - Erbrechtliche Grundlagen: gesetzliche Erbfolge, Testament, Ausschlagung der Erbschaft, Erbengemeinschaft, Ermittlung und Legitimation der Erben, Testamentsvollstreckung, Erbrecht des Fiskus
 - Ansprüche von Rentenversicherung und Jobcenter
 - Exkurs: Tod des ausländischen Mieters/ausländische Erben
 - EU-Erbrechtsverordnung und Nachlasszeugnis
 - Exkurs: Handeln, ohne Erbe zu sein
 - Vorsorgevollmacht für die Zeit nach dem Tod
 - Wirksamkeitsvoraussetzungen
- Sonderrechtsnachfolge in den Mietvertrag Eintrittsrecht bei Tod des Mieters
- Das Nachlassgericht: Pfllegschaftsverfahren, Prozesspflegschaft, Erbscheinsverfahren, Erbenfeststellungsverfahren, Erbenermittlung, Rechtsmittel bei Ablehnung der Nachlasspflegschaft, Schadensersatz bei Untätigkeit des Nachlassgerichts, Wohnungsberäumung bei unbekanntem Erben
- Forderungsbeitreibung gegenüber Eingetretenen und Erben
 - Die Haftung von Eintrittsberechtigten und Erben für Rückstände aus Kautions-, Nutzungsentgelten, Betriebskostenabrechnungen
 - Nachlassverwaltung, Inventarerrichtung, Nachlassinsolvenz, Dürftigkeitseinrede
 - Forderungsbeitreibung bei unbekanntem Erben und Erbengemeinschaften
 - Tod des Mieters in laufenden Verfahren (Gericht, Zwangsvollstreckung), Titelumschreibungsverfahren, Klauselergänzungs- und Klauselerteilungsverfahren
- Formularschreiben und Formulierungshilfen für Praktiker
 - Schriftverkehr mit dem Nachlassgericht, Erben und Rechtsanwälten



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Umsatzsteuer in der WEG Verwaltung



Online-Seminare

30. März 2023

10:00 Uhr bis 12:00 Uhr



Referent:

Fritz Schmidt StB
Geschäftsführer der WTS Stuttgart

Teilnahme:

160,- Euro für Mitglieder des vbw
210,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen in der Betriebskostenabrechnung oder in der WEG-Verwaltung

Anmeldung:

Bitte bis zum 23. März 2023

Seminarbeschreibung

Grundsätzlich sind die Leistungen der WE-Gemeinschaft an die Eigentümer nach § 4 Nr. 13 UStG von der Steuer befreit sind, so dass im „Normalfall“ die Umsatzsteuer in der WE-Verwaltung kein Thema ist. Es besteht aber für gewerblich tätige Teileigentümer die Möglichkeit zur Umsatzsteuerpflicht zu optieren. Die Umsatzsteuerpflicht erstreckt sich dann aber nur auf die Leistungen an den optierenden Teileigentümer. Die Option hat Folgen für die Hausgeldabrechnung und für die Steuerklärungspflichten der Gemeinschaft, für die der Verwalter verantwortlich ist. Aus dieser Gemengelage kann sich dann schnell ein Haftungsfall für den Verwalter ergeben.

Durch die Klimaschutzgesetze können WE-Gemeinschaften gezwungen sein, durch den Einbau von PV-Anlage oder Blockheizkraftwerken Strom zu erzeugen und damit umsatzsteuerpflichtige Leistungen zu erbringen. Hier gibt es aber Möglichkeiten die Umsatzsteuerpflicht der Gemeinschaft zu vermeiden, auch darauf wird im Seminar eingegangen werden.

Seminarinhalte

- Das System der Umsatzsteuer
- Umsatzbesteuerung der WEG
- Option zur Umsatzsteuer – Voraussetzungen
- Option zur Umsatzsteuer – Besteuerung der Leistungen der WEG
- Fallbeispiel
- Ist die Option sinnvoll?
- Option – Folgen für den Verwalter
- Stromerzeugung durch eine WEG



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Rückbau, Schönheit, Mängelbeseitigung

Online-Seminar 19. April 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerforth
Professur an der Westfälischen
Hochschule in Gelsenkirchen,
Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Führungskräfte, Mitarbeiter/innen aus
Wohnungsunternehmen, die Mieter-
kontakt haben

Anmeldung:

Bitte bis zum 12. April 2023

Seminarinhalte

In der täglichen Vermietungspraxis sind MitarbeiterInnen von Wohnungsunternehmen immer wieder mit den Themen Rückbau, Schönheitsreparaturen und Mängelbeseitigungspflichten konfrontiert. Das Seminar gibt einen grundsätzlichen Überblick über die hierbei zu beachtenden Themen und über Fallstricke. Dabei wird die aktuelle Urteilspraxis miteinbezogen.

Seminarinhalte

Schönheitsreparaturen – Aktuelle Mietrechtsprechung und Praxisleitfaden

- Mietvertragliche Vereinbarungen: Allgemeine Geschäftsbedingungen oder Individualvereinbarungen, Kostenquotenklausele, Fristenplan und Öffnungsklauseln
- Konsequenzen aus der Unwirksamkeit von Vertragsklauseln, Abgeltungsklauseln
- Angemessener Ausgleich bei unrenovierten Wohnungen, Übermaßverbot, Anfangs- und Endrenovierungsklauseln
- Schönheitsreparaturen während der Mietzeit
- Schönheitsreparaturen und Rückgabe der Wohnung
- Aktuelle Rechtsprechung
- Exkurs: Abnahme und Übernahme der Mietsache

Rückbau und Wiederherstellung des früheren Zustands

- Bauliche Veränderungen, Einbauten oder Umbauten im Mietobjekt
- Überschreitung des vertragsgemäßen Gebrauchs der Mietsache
- Eingriff in die Substanz des Objekts bei nachteiligen Folgewirkungen
- Zurücklassung von Einrichtungen; Definition Einrichtung gemäß BGB
- Wirtschaftlich sinnloser Rückbau
- Verzicht auf Wiederherstellung und Zustimmungserfordernis
- Beseitigung entstandener Schäden
- Vereinbarungen über Übernahme von Einrichtungen durch den Nachmieter
- Übergabeprotokolle, Nutzungsentschädigung

Mängelbeseitigung

- Verschuldensunabhängige Garantiehafung des Vermieters für anfängliche Mängel des Mietobjekts
- Ausschluss der Haftung durch AGB, zugesicherte Eigenschaften, Garantien, arglistig verschwiegene Mängel
- Transparenzgebot, Haftungsausschluss; § 309 Nr. 7 a, b BGB.
- Sonderfall: Vermietung in Bau befindlicher Gebäude
- Mietminderung, Ersatzvornahme, Instandsetzungsklage



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Betreiberverantwortung und Verkehrssicherungspflichten unter Berücksichtigung der aktuellen Situation

Online-Seminar

9. Mai 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerfort
 Professur an der Westfälischen
 Hochschule in Gelsenkirchen,
 Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
 340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen des Bestandsmanagements, der Technik und alle Mitarbeiter/innen, die Berührungspunkte mit Betreiberverantwortung und Verkehrssicherungspflichten haben.

Anmeldung:

Bitte bis zum 2. Mai 2023

Seminarinhalte

Nach wie vor ist die Erfüllung der Verkehrssicherungspflichten bei Wohnungsunternehmen ein wichtiges und stark strafbewertes Thema. Die Rechtsprechung entwickelt sich hier genauso weiter, wie der Stand der Technik in Bezug auf eine ständige Erweiterung der Pflichten. Nutzen Sie dieses Seminar, um sich Grundwissen anzueignen, aber auch um Ihre Fragen oder persönlichen Erfahrungen einzubringen.

Seminarinhalte

Einführung, Definition Abgrenzung:

- Was sind Verkehrssicherungspflichten
- Was versteht man unter Betreiberverantwortung?
- Rechtliche Situation, u.a.: Ist eine persönliche Haftung möglich?
- Verkehrssicherungspflichten und Risikomanagement

Konkrete Beispiele/Fallstudien, z. B.:

- Brandschutz und Elektrosicherheit: Wo gibt es Bestandsschutz?
- Welche Norm bietet ausreichend Schutz?
- Bedeutung der Betriebssicherheitsverordnung
- Verkehrssicherungspflichten beim Neubau - Bausicherheit
- Übergabe und Übernahme von Gebäude: Worauf ist besonders zu achten?
- Leerstände und Verkehrssicherungspflichten
- Bauliche Mängel im Zusammenhang mit Verkehrssicherungspflichten
- Hygiene und Betreiberverantwortung
- E-Ladestationen: Mietereinbau oder Einbau des Unternehmens?
- E-Roller: Wo lauern Haftungsfallen?
- Außenanlagen, Baumbestand, Efeu und Co.
- Umbau während des Gebäudebetriebs, Verantwortlichkeiten
- Veranstaltungen in Gebäuden

Aktuelle Urteile



Hohe Straße 16
 70174 Stuttgart
 Tel.: 0711 16345-601
 E-Mail:
 info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Grundlagen der Wohnungswirtschaft



16. Mai 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

AWI GmbH

Hohe Straße 16 | 70174 Stuttgart

Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerfort
 Professur an der Westfälischen
 Hochschule in Gelsenkirchen,
 Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

330,- Euro für Mitglieder des vbw
 380,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen
- Zuschuss von 25 % oder 50 % aus EU-Fachkursförderung beantragt

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen die als Quereinsteiger in Wohnungsunternehmen arbeiten und sich einen Überblick verschaffen möchten.

Anmeldung:

Bitte bis zum 9. Mai 2023

Seminarbeschreibung

Das Seminar „Grundlagen der Wohnungswirtschaft“ begleitet Quereinsteiger/innen für einen erfolgreichen Start in der Wohnungswirtschaft.

Es werden die wesentlichen Themenfelder der wohnungswirtschaftlichen Praxis behandelt. Dabei werden sowohl mietrechtliche Grundlagen vermittelt, als auch typische organisatorische Strukturen von Wohnungsunternehmen aufgezeigt. Das neu erworbene immobilienpezifische Fachwissen erleichtert Ihnen die abteilungsübergreifende Kommunikation mit Vorgesetzten und Kollegen sowie das Verständnis für wohnungswirtschaftliche Abläufe.

Seminarinhalte

- Geschäftsfelder von Wohnungsunternehmen
- Wohnungswirtschaftliche Organisationsstrukturen:
- Genossenschaften, kommunale und private Wohnungsunternehmen im Vergleich
- Die wichtigsten Bewirtschaftungskennzahlen:
- Fluktuation, Leerstand, Mieterzufriedenheit, Zahlungsrückstände & Co.
- Vermietungsprozess: Von der Kündigung bis zur Neuvermietung
- Basiswissen Technik: Modernisierung, Sanierung und Instandhaltung
- Mietrechtliche Grundlagen: Betriebskosten, Mietpreisänderung, Schönheitsreparaturen & Co.



Hohe Straße 16
 70174 Stuttgart
 Tel.: 0711 16345-601
 E-Mail:
 info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Die 10 größten Problemfälle im Mietshaus

Online-Seminar

24. Mai 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referent:

RA Detlef Wendt
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Vorstände, Geschäftsführer/innen, Mitarbeiter/innen von Wohnungsunternehmen, Wohnungsgenossenschaften und Hausverwalter/innen mit Sondermietenverwaltung

Anmeldung:

Bitte bis zum 17. Mai 2023

Seminarbeschreibung

An einem ganz normalen Montag fängt der Wahnsinn des Vermieters an: Der pensionierte Finanzbeamte Paul Penibel wird bei Ihnen vorstellig und berichtet Ihnen von seinem neunzigjährigen Flurnachbarn. Dieser besitzt neuerdings einen Rollator, den er immer direkt vor seinem Briefkasten abstellt, so dass dieser seinen Postkasten nicht mehr öffnen kann. Natürlich könnte er den Rollator zu Seite schieben, wenn dort nicht der zusammengeklappte Kinderwagen der neuen Mieterin aus dem dritten Stock stünde. Dagegen hätte er nichts, wenn die Mieterin den Flur regelmäßig putzen würde, was sie nicht tut. Stattdessen wird diese übrigens ständig von fremden Männern besucht. Und der Mann, der nachts zum Kassieren zu ihr kommt, raucht im Flur immer so merkwürdiges Zeug, da wird man ganz benebelt von. Und einen Kampfhund hat der auch!

Diese kleinen, aber zeitaufwendigen Dinge sind es, die den Vermieter zur Verzweiflung bringen. Die 10 größten Probleme werden diskutiert, analysiert und praxisnah gelöst. Es besteht genügend Raum für die Teilnehmer, Fragen in die Diskussion einzubringen.

Seminarinhalte

- Wohnung: Gewerbliche Nutzung, Tierhaltung, Verwahrlosung
- Balkon + Treppenhaus: Rauchen
- Balkon: Blumenkästen
- Balkon + Terrasse: Grillen
- Treppenhaus: Kinderwagen + Rollator, Reinigung
- Haustür: Abschießen
- Keller: Sperrmüll



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Investitionsrechnung für Immobilien: Neubau und Bestand



15. Juni 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr

SSB-Veranstaltungszentrum
Waldaupark
Friedrich-Strobel-Weg 4 – 6
70597 Stuttgart

Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerforth
Professur an der Westfälischen Hoch-
schule in Gelsenkirchen,
Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

330,- Euro für Mitglieder des vbw
380,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Mittagessen, Getränke und Unterlagen

Zielgruppe:

Führungskräfte, Mitarbeiter/innen aus Wohnungsunternehmen, die Investitionsentscheidungen vorbereiten oder über Investitionen entscheiden

Anmeldung:

Bitte bis zum 7. Juni 2023

Seminarbeschreibung

Gerade in Zeiten, in denen Immobilien-, Grundstücks- und Handwerkerpreise immer weiter steigen ist eine Kalkulation der geplanten Vorhaben unentbehrlich. Erlernen Sie die wichtigsten statischen und dynamischen Methoden der Investitionsrechnung und ihre Anwendung auf unterschiedliche Immobilieninvestitionen. Beschäftigen Sie sich anhand von Beispielen mit verschiedenen Renditekennzahlen und nutzen Sie die zahlreichen Praxisbeispiele für Ihre eigenen Kalkulationen und erfahren Sie, wie Sie Risiken berücksichtigen.

Seminarinhalte

- Grundlagen der Investitionsrechnung
 - Investition und Finanzierung
 - Überblick über die Investitionsrechnung
 - Die statischen Verfahren anhand von Beispielen
 - Renditerechnung
- Grundlagen der Finanzmathematik: Kurze Einführung
- Die dynamischen Methoden der Investitionsrechnung
 - Daten für die Investitionsrechnung
 - Kapitalwert
 - Interne Zinsfußmethode
 - Annuitätenmethode
 - Vollständige Finanzpläne anhand von Beispielen
 - Beispiele/ Übungen, z.B. für den Kauf, den Neubau von Mehrfamilienhäusern und Gewerbeimmobilien
 - Beispiel: Sale and Lease Back
 - Beispiel: Kauf, Miete, Projektentwicklung
- Risikoberücksichtigung bei der Investitionsrechnung insbesondere bei steigenden Baupreisen
 - Korrekturverfahren
 - Sensitivitätsanalyse
 - Szenario-Methode
 - Entscheidungsbaumethode
 - Monte-Carlo-Simulation mit Beispielen



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Mietkaution, Vermieterpfandrecht, Räumungsvollstreckung

Das! Praxisseminar zur Forderungssicherung, Verwertung und Beitreibung



Online-Seminare

21. Juni 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referent:

RA Mario Viehweger
Kanzlei Hirsch, Thiem & Kollegen

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Geschäftsführer/innen und Mitarbeiter/innen von privaten und kommunalen Wohnungsunternehmen und Wohnungsverwaltungen, Mieter- und Grundstückseigentümerverbände sowie interessierte Eigentümer/innen und Vermieter/innen

Anmeldung:

Bitte bis zum 14. Juni 2023

Seminarinhalte

Forderungssicherung

- Vereinbarung einer Mietsicherheit (AGB-Klausel, Formulierungsfehler)
- Bürgschaftsvereinbarung mit den Eltern – Vermieterpfandrecht im Wohn- und Gewerberaummietrecht
- Pfandrecht der Wohnungsgenossenschaft – statuarische Regelungen,
- Sicherungsmöglichkeiten wegen Umbauten der Mietsache und Betriebskostennachzahlung
- Die zusätzliche Sicherheit nach § 554 BGB (Barrierereduzierung)

Sicherheitenverwertung

- Zugriff auf die Mietsicherheit während und nach dem Mietverhältnis
- Inanspruchnahme der Bürgen
- Vermieterpfandrecht richtig verwerten
- Haftungsfallen
- Das statuarische Pfandrecht bei Insolvenz des Genossenschaftsmitglied

Forderungsbeitreibung und Räumungsvollstreckung vor Titulierung:

- Ratenzahlungsvereinbarung richtig und vollständig formulieren
 - Tod des Mieters
 - Wann die Titulierung gegenüber Erben keinen Sinn macht (Nachlassinsolvenz, Dürftigkeitseinrede, Inventarerrichtung)
- nach Titulierung
 - Zahlungsvereinbarung direkt/ über Gerichtsvollzieher
 - Vollstreckung nach Vermögensauskunft
 - Räumungsvollstreckung
 - Berliner Räumung oder beschränkt Vollstreckung nach § 885a ZPO



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de



Brandschutz im Bestand der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft



Online-Seminar

27. Juni 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr



Referent:

Dipl.-Ing. Gotthard Grieseler MRICS
Fachreferent in der Wohnungswirtschaft;
Geschäftsführer der grieseler GmbH, Dortmund

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
320,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen
- Zuschuss von 25 % oder 50 % aus EU-Fachkursförderung beantragt

Zielgruppe:

Verwalter/innen, Makler/innen,
technische Mitarbeiter/innen

Anmeldung:

Bitte bis zum 20. Juni 2023

Seminarbeschreibung

Der Brandschutz nimmt in Deutschland einen weiter steigenden hohen Stellenwert ein. Wenn die Staatsanwaltschaft ermitteln muss, weil sich der Anfangsverdacht eines Verstoßes gegen Brandschutzvorschriften ergibt, geht es häufig um Brandfälle mit äußerst schwerwiegenden Folgen. Brandschutz ist dabei nicht nur bautechnisch zu betrachten, oft übersehen Verwalter die über Jahre entstehenden Brandlasten.

Im Seminar wird durch praktische Beispiele vermittelt, wie die Brandschutzregelungen für Bestandsgebäude sind und wann der Bestandsschutz aufhört. Ein immer häufigeres Thema für Wohnungsunternehmen sind nicht genehmigte aber vermietete Dachgeschosswohnungen.

Gefahren erkennen und Risiken vorbeugen ist das Entscheidende beim Thema Brandschutz. Das Seminar gibt Ihnen Antworten auf diese und weitere Fragen rund um das wichtige Thema Brandschutz für Ihre Immobilie.

Seminarinhalte

Wohnraummietrecht

- Gesetzliche Grundlagen/ brandschutztechnische Regelungen
- Brandschutz als Verkehrssicherungs- und Wartungspflicht
- Brandschutz im Bestand:
 - Allgemeine Schutzziele des Brandschutzes
 - Änderung im Bestand
 - Umbau
 - Nutzungsänderung
 - Dachgeschossausbau
- Häufige Brandschutzmängel im Bestand (Brandrisiken)
- Anforderungen an Flucht- und (Zweite) Rettungswege
- Anforderungen an Verschlüsse in Wänden (Leitungsanlagen-Richtlinie)
- Nicht genehmigte vermietete Dachgeschosswohnungen



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Wirtschaftliche Aspekte bei Inspektion und Wartung haustechnischer Anlagen – Was muss, was kann?



Online-Seminar
24. Januar 2023
 10:00 Uhr bis 16:30 Uhr



Referent:

Dipl.-Ing. Dieter Uhlig
 ehemaliger Genossenschaftsvorstand
 und Lehrbeauftragter an
 verschiedenen Hochschulen

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
 340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive digitaler Unterlagen

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen der Technik, des Bestandsmanagements und Hausmeister/innen

Anmeldung:

Bitte bis zum 17. Januar 2023

Seminarbeschreibung

Für Verwaltungen ist wichtig, dass mögliche Schäden, Mängel und Gefahrenquellen an der Mietsache rechtzeitig erkannt, darüber berichtet und diese beseitigt werden. Es müssen nach den allgemein anerkannten Regeln der Technik sowohl Inspektionen als auch Wartungen der haustechnischen Anlagen erfolgen. Diese sollten angemessen erfolgen. Ableitend aus einer wirtschaftlichen Instandhaltung sollte also nicht „übertrieben“ werden.

Anhand von praktischen Fallbeispielen wird die richtige Vorgehensweise im Seminar vermittelt, wie viel Wartungen tatsächlich notwendig sind.

Seminarinhalte

Betrieb der Trinkwasserinstallationen

- Aktueller Stand zu Gesetzen und Verordnungen für die Trinkwasserinstallation insbesondere der TrinkwV
- Stagnierendes Wasser bei Leerstandswohnungen
- Maßnahmen zur Vermeidung von Legionellenbildung
- Inspektion und Wartung von Trinkwasseranlagen

Betrieb der Gasinstallation

- Technische Richtige Gasinstallationen
- Manipulation in der Gasinstallation eingrenzen
- Kontrollen der Gasanlagen

Betrieb der Elektroinstallationen

- Anforderungen an Wohnungsunternehmen
- Wann ist der sogenannte E-Check erforderlich, auch in vermieteten Wohnungen?

Betrieb von Heizungsanlagen

- Wartungsintervalle
- Mögliche Energieeinsparungen

Betrieb von Aufzugsanlagen

- Notwendige Kontrollen auch durch den/die HausmeisterIn

Richtiges Dokumentieren

- Betriebs- respektive Kontrollbücher führen



Hohe Straße 16
 70174 Stuttgart
 Tel.: 0711 16345-601
 E-Mail:
 info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Mietrecht für Techniker und Hausmeister



Online-Seminar

22. März 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referent:

RA Detlef Wendt
Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Techniker/innen, Ingenieure und Ingenieurinnen, Architekten und Architektinnen, technische Mitarbeiter/innen von Wohnungsunternehmen und Wohnungsgenossenschaften, Hausmeister/innen, Hauswarte

Anmeldung:

Bitte bis zum 15. März 2023

Seminarbeschreibung

Längst müssen Techniker und Hausmeister von Wohnungsunternehmen sich nicht nur um Fragen aus dem eigenen Sachgebiet kümmern. Zunehmend werden sie von den Mietern mit mierechtlichen Fragen konfrontiert. Das Seminar bietet Technikern und Hausmeistern von Wohnungsunternehmen grundsätzliche Lösungsmöglichkeiten für Fragen an, die im täglichen Arbeitsgebiet immer wieder auftreten.

Seminarinhalte

- Bauliche Veränderungen
- Schönheitsreparaturen
- Schimmel + Feuchtigkeit
- Mangel + Minderung
- Verkehrssicherungspflicht
- Trittschall
- Fogging
- Raumtemperatur



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Gebäudetechnik für Property- und Assetmanager, Nichttechniker, Kaufleute Grundlagen Heizungstechnik, Sanitär-, Klima- und Lüftungstechnik



Online-Seminar

Teil 1 – 27.04.2023

Teil 2 – 04.05.2023

Teil 3 – 11.05.2023

jeweils 9:00 Uhr bis 15:00 Uhr



Referent:

Angelo Lo Voi
Fachreferent in der Wohnungswirtschaft

Teilnahme:

730,- Euro für Mitglieder des vbw
770,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Führungskräfte, Architekten und Architektinnen, Bauingenieure und Bauingenieurinnen, Projekt- und Objektleiter/innen in der Gebäudebewirtschaftung, Instandhaltungsabteilungen und allen Dienstleistungsbereichen im Gebäudelebenszyklus einer Immobilie oder Liegenschaft

Anmeldung:

Bitte bis zum 19. April 2023



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Seminarbeschreibung

Vermittlung von Grundwissen für die technische Objektbewirtschaftung, mit dem Ziel die Potenziale und Möglichkeiten zu erkennen und erste notwendige Arbeitsschritte einzuleiten.

Das Seminar gliedert sich in 3 Teile.

Seminarinhalte

Einführung und Grundlagen der Heizungstechnik

- Einführung in die Technische Gebäudeausrüstung
- Wärmeversorgungsanlagen
 - Grundlagen
 - Wärmeerzeugung
 - Wärmeverteilung
 - Wärmeverbraucher
- Anforderungen an die Heizungstechnik
 - Klimaschutz/Gebäudeenergiegesetz/Gesetzliche Anforderungen
- Gebäudemanagement GM
 - Instandhaltung

Einführung und Grundlagen der Klima- und Lüftungstechnik

- Einführung und Grundlagen der Klima- und Lüftungstechnik
 - Allgemeine Grundlagen
 - Beispielanlagen
 - Einflüsse auf das Raumklima (Behaglichkeitsfelder – bzw. Kriterien)
 - Raumlufttechnischen Anlage
 - Hauptkomponenten – Raumlufttechnische Anlage
 - Raumluftkonzepte
 - Geräuschquellen in RLT-Anlagen/Wartungsschwerpunkt
 - Wohnraumlüftungssysteme
 - Hygiene nach VDI 6022 Raumlufttechnik
- Klima- und Kältetechnik
- Elemente der Nachhaltigkeit/Nachhaltigkeitsbewertung
 - Ursprünge und Konzept der Nachhaltigkeit
 - Die „Säulen der Nachhaltigkeit“

Einführung und Grundlagen der Sanitärtechnik

- Einführung und Grundlagen Abwassertechnik
 - Grundlagen Abwassertechnik
 - Sonderabwasser
 - Regenwasser
- Einführung und Grundlagen Trinkwassersysteme
 - Allgemeine Anforderungen
 - Trinkwasserbedarf
 - Anforderungen aus der Trinkwassererwärmung
 - Vermeidung von Legionellenwachstum
 - VDI 6023 – Trinkwasserhygiene
 - Trinkwasserinstallationsarten
 - Thermische Desinfektion
 - Senkung des Trinkwasserverbrauchs
 - Brandschutz

Von Frist zu Frust – Mangelmanagement für Auftraggeber



Online-Seminar 10. Mai 2023



09:00 Uhr bis 13:00 Uhr

Referent:

Ari-Daniel Schmitz LL.M.
Fachanwalt für Bau- und Architekten-
recht und für Versicherungsrecht

Teilnahme:

240,- Euro für Mitglieder des vbw
290,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Alle Vorstände und Mitarbeiter/innen die mit der Problematik „Mängel“ befasst sind

Anmeldung:

Bitte bis zum 3. Mai 2023

Seminarbeschreibung

Das Thema „Mängel und ihre Folgen“ ist ein weitreichendes Themengebiet, welches nahezu täglich Gerichte beschäftigt. Bei technischen Fragestellungen ziehen Gerichte regelmäßig Sachverständige hinzu. Darüber hinaus müssen bereits bei der Anmeldung von Mängeln durch den Auftraggeber zwingend gesetzliche Handlungsvorgaben beachtet werden. Diese Situation hat sich mit dem neuen Bauvertragsrecht 2018 für die Auftraggeber und Auftragnehmer verändert. Fehler sind hier regelmäßig sehr kostspielig und können durch ein optimiertes Abwicklungsverfahren vermieden werden.

Seminarinhalte

- Ausgangspunkt: Der vertraglich geschuldete Werkerfolg
- Der Mangelbegriff in Gesetz, VOB/B und der Rechtsprechung
- Die Abnahme als wegweisende Erklärung – Mangel vor und nach Abnahme
- Vorgehen bei Mängeln vor Abnahme – nach BGB und/oder VOB/B
- Vorgehen bei Mängeln nach Abnahme – nach BGB und/oder VOB/B
- Der Werkmangel mit Beteiligung eines Architekten
- Der Mangel im Architektenwerk



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Die Buchhaltung in der Fremdverwaltung Hausverwaltung für Dritte (Alleineigentum) – WEG-Buchhaltung und vermietetes Sondereigentum



Online-Seminar
7. – 9. Februar 2023
 09:30 Uhr bis 17:00 Uhr



Referentin:

Kerstin Bonk
 bonkonsult GmbH

Teilnahme:

790,- Euro für Mitglieder des vbw
 850,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen und Leiter/innen im Rechnungswesen mit buchhalterischen Kenntnissen in Wohnungsunternehmen und Hausverwaltungen

Anmeldung:

Bitte bis zum 31. Januar 2023

Seminarbeschreibung

Die Anforderungen und Vorschriften an die Buchhaltung in Wohnungsunternehmen und Hausverwaltungen sind komplex und anspruchsvoll. Nicht nur bei der WEG Buchhaltung müssen sämtliche Geldbewegungen ordnungsgemäß erfasst und Rechenschaft abgelegt werden. Unzulänglichkeiten führen zu Vertrauensverlust und somit zum Verlust des Auftrages. Ziel des Seminars ist es, einen buchhalterischen Überblick bei der Fremdverwaltung zu vermitteln.

Seminarinhalte

I. Hausverwaltung für Dritte (Alleineigentum)

- Buchungen im Zusammenhang mit der Miete
- Buchungsmäßige Erfassung der Hausbewirtschaftungskosten
- Betriebskostenabrechnung für den Mieter
- Kontierung, Buchung und Darstellung in der Jahresabrechnung des Eigentümers
- Praxisbeispiel

II. WEG Buchhaltung

- Grundbegriffe, Sondereigentum, Miteigentumsanteile am Gemeinschaftseigentum-Verwaltung von Wohnungseigentum
- Buchhalterische Behandlung
- Gesamtabrechnung, Einzelabrechnung, Wirtschaftsplan
- Praxisbeispiel

III. Vermietetes Sondereigentum

- Verwaltervertrag für Sondereigentum
- Handlungsvollmacht
- Aufgaben des Verwalters
- Auswirkungen der Beschlüsse der Sondereigentümer auf den Mietvertrag und die Gebrauchsbefugnis des Mieters
- Buchhalterische Behandlung – Kapitalanleger

Dieses Seminar gehört zur Seminarreihe für die „Fachkraft für immobilienwirtschaftliches Rechnungswesen (AWI)“



Hohe Straße 16
 70174 Stuttgart
 Tel.: 0711 16345-601
 E-Mail:
 info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Grundlagen der Buchhaltung und Mietenbuchhaltung



Online-Seminare
27. – 29. Juni 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr



Referentin:

Kerstin Bonk
bonkonsult GmbH

Teilnahme:

790,- Euro für Mitglieder des vbw
850,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung beantragt

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen von Wohnungsunternehmen, die sich im Bereich Rechnungswesen einarbeiten wollen, sowie Einsteiger, Umsteiger, Quereinsteiger in das Rechnungswesen von Wohnungsunternehmen bzw. Mitarbeiter/innen, die Ihre Kenntnisse auffrischen möchten.

Anmeldung:

Bitte bis zum 20. Juni 2023

Seminarbeschreibung

Die Anforderungen und Vorschriften an die Buchhaltung in Wohnungsunternehmen und Hausverwaltungen sind komplex und anspruchsvoll. Das praxisorientierte Seminar gibt einen umfangreichen Überblick. Dabei werden die Grundlagen der Buchführung vermittelt, sowie die typischen Geschäftsprozesse in der Wohnungswirtschaft abgebildet.

Seminarinhalte

Grundlagen der Buchhaltung

- Einordnung und Handlungsrahmen der Buchführung
- Bilanz und GuV Anhang, Lagebericht
- Kosten gemäß Kostenplan der Wohnungswirtschaft
- Bilanzstruktur
- Buchungstechnik (Bestandskosten, Erfolgskonten, Eröffnungsbuchungen)
- Hauptbuch und Nebenbuch

- Besondere Geschäftsvorfälle
 - Kaution
 - Mieterbelastung
 - Mieterstreitigkeiten
- Buchungstechniken
 - Sollstellung
 - Mietminderung
 - Offene Posten Buchhaltung

Die Mietenbuchhaltung

- Grundlagen der Mietenbuchhaltung
- Typische Geschäftsvorfälle
 - Sollstellung der Miete
 - Zahlung der Miete
 - Anzahlung auf unfertige Leistungen
 - Abschreibung von Forderungen
 - Mietausfall/Erlösschmälerung



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail: info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Wie kann ich dem Mieter helfen, Nebenkosten einzusparen?



Online-Seminar 26. Januar 2023

09:30 Uhr bis 16:00 Uhr



Referent:

Prof. Dr. Matthias Neu
Professur für BWL und Marketing
an der Hochschule Darmstadt

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Führungskräfte und Mitarbeiter/innen
aus dem Betriebskostenmanagement
und im Kundenkontakt

Anmeldung:

Bitte bis zum 19. Januar 2023

Seminarbeschreibung

In den vergangenen Jahren sind für viele Mieter Heiz- und Betriebskosten stetig gestiegen und zahlreiche Mieter hatten relativ hohe Nachzahlungen. Während es in der Betriebskostenabrechnung einige Kosten gibt, auf die der Mieter keinen Einfluss hat (z.B. Kaltmiete, Versicherung, Grundsteuer etc.) gibt es persönliche Verbrauchskosten, bei denen der Mieter unterschiedlich stark sparen kann.

Innerhalb des Seminars soll aufgezeigt werden, wie Mieter bei gleicher Wohnqualität ihre persönlichen Verbrauchskosten senken können. Insbesondere bei den Kosten für Heizung, Strom, Warm- und Kaltwasser sowie Müll bestimmt der Mieter selbst, wie viel er verbraucht und bezahlt. Hierzu werden im Seminar praxisnahe Tipps und Tricks gezeigt, wie der Mieter seine Kosten reduzieren kann.

Seminarinhalte

- Einleitung und Erwartungen der Seminarteilnehmer
- Strukturelle Veränderungen im Wohnungsmarkt
 - Kundenorientierung in der Wohnungswirtschaft (Mieter = Kunde?)
 - Grundlagen der Betriebskostenabrechnung
 - Steigende Energiepreise und deren Auswirkungen auf die Betriebskosten
- Grundlagen der Kommunikation
 - Bedeutung der verbalen und nonverbalen Kommunikation
 - Wahrnehmung und unterschiedliche Sichtweisen der Mieter
 - Umgang mit Aggressionen
- Mögliche Einsparpotenziale bei den Betriebskosten
 - Kosten, auf die der Mieter keinen Einfluss hat (Kaltmiete, Regenwasserentsorgung, Versicherung, Straßenreinigung, Grundsteuer, Schornsteinfeger etc.)
 - Kosten, die der Mieter nur geringfügig beeinflussen kann (Allgemeinstrom, Gartenpflege, Hausreinigung etc.)
 - Kosten, die der Mieter stark beeinflussen kann (Heizung, Strom, Warmwasser, Frischwasser, Abwasser, Müll)
- Praxisnahe Fallbeispiele und Zusammenfassung



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Nachhaltigkeit: Herausforderungen und Anforderungen für die Wohnungswirtschaft



Online-Seminar

28. März 2023

09:30 Uhr bis 17:00 Uhr



Referentin:

Prof. Dr. rer. pol. Michaela Hellerforth
 Professur an der Westfälischen Hochschule in Gelsenkirchen,
 Autorin zahlreicher Fachbücher

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
 340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Geschäftsführer/innen, Vorstände und Mitarbeiter/innen von privaten und kommunalen Wohnungsunternehmen, Wohnungsgenossenschaften und Wohnungsverwaltungen, Eigentümer/innen und Vermieter/innen, Makler/innen und Bauträger

Anmeldung:

Bitte bis zum 13. März 2023

Seminarbeschreibung

Beinahe ist man des Begriffs „Nachhaltigkeit“ überdrüssig so oft liest und hört man ihn. Was für Ansätze gehören aber wirklich dazu? Welche gesetzlichen Anforderungen sind zu beachten und wie kann ein Wohnungsunternehmen nicht nur nachhaltig agieren, sondern auch die Kosten im Griff halten.

Seminarinhalte

- Nachhaltigkeit: Was steckt hinter dem schillernden Begriff?
- Nachhaltiges Bauen: Gebäudelebenszyklus und Lebenszykluskosten, Cradle-To-Cradle, Urban Mining, neue gesetzliche Vorschriften, u.a. GEG-Anpassung, wichtige Kennzahlen
- Nachhaltiges Sanieren: Möglichkeiten und Kosten
- Fördermittel, insbesondere BEG: und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Überblick über Nachhaltigkeitszertifikate und Zertifizierungssysteme
- Nachhaltige Bestandsbewirtschaftung, insbesondere: Möglichkeiten im Energiemanagement. Monitoring System, Carbon Management, Green aid kit – Energieeinsparungen im Betrieb von Gebäuden, empirische Ergebnisse, Green Lease
- Was ist bei der Vergabe externer Dienstleistungen in den Verträgen zu beachten?
- Nachhaltige Berichterstattung: ESG, nicht finanzielle Berichterstattung – Beispiele und Herausforderungen



Hohe Straße 16
 70174 Stuttgart
 Tel.: 0711 16345-601
 E-Mail:
 info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

Mitarbeitergewinnung über digitale Kanäle



Online-Seminar

26. April 2023

09:00 Uhr bis 13:30 Uhr



Referent:

Hanno Schmidt
Inhaber der Agentur hausundhoch

Teilnahme:

240,- Euro für Mitglieder des vbw
290,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Seminarbeschreibung

Gute Mitarbeiter/innen anzuziehen, ist für viele Wohnungsunternehmen zur wichtigsten Marketing-Aufgabe geworden. Die wenigsten nutzen dabei die Chancen digitaler Kanäle zielgerichtet. Sie lernen die wichtigsten Methoden und Konzepte digitaler Mitarbeitergewinnung kennen und blicken mit den Augen eines potenziellen Mitarbeitenden auf Ihren Auftritt.

Zielgruppe:

Marketing- und Personal-Verantwortliche, Vorstände/Geschäftsführer und Geschäftsführerinnen von Wohnungsunternehmen

Anmeldung:

Bitte bis zum 19. April 2023

Seminarinhalte

- Employer Branding: Was ist das – und was bedeutet das für uns?
- Website und Social-Media-Profile: Worauf es ankommt.
- Der Bewerbungsprozess in einem Arbeitnehmer-Markt
- Performance Recruiting: Grundlagen
- Active Sourcing: Grundlagen



Wohnungswirtschaftliche
Treuhand Stuttgart

WTS

KOMPETENZ für die WOHNUNGSWIRTSCHAFT

- Steuerberatung
- Betriebswirtschaftliche Dienstleistungen
- Jahresabschlusserstellung
- Datenschutz
- Lohnbuchhaltung
- Offenlegung von Jahresabschlüssen

WTS WOHNUNGSWIRTSCHAFTLICHE TREUHAND STUTTGART GMBH

Hohe Straße 16, 70174 Stuttgart / Tel. 0711.16345-400 / www.wts-vbw.de

Ein Jahr vor Ende des Sammelinkassos von TV-Gebühren – pragmatische Lösungen unter großem Zeitdruck



Online-Seminar

23. Mai 2023

09:30 Uhr bis 16:30 Uhr



Referenten:

Manfred Neuhöfer
Geschäftsführer Connekt Gesellschaft
für Unternehmensentwicklung mbH,
Essen

Thorsten Anding MBA
Managing Partner LATUS Consulting
AG, Siegburg

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Geschäftsführer/innen und Vorstände von Wohnungsunternehmen für Gebäudetechnik, Verantwortliche, Hausjuristen und -juristinnen, Leitungen Bestandsbewirtschaftung und Neubau

Anmeldung:

Bitte bis zum 16. Mai 2023

Seminarbeschreibung

Wer bis jetzt noch nicht dazu gekommen ist, seine TV- und Radiogrundversorgung nach den Vorgaben des neuen TKG umzustellen, gerät langsam unter Druck.

Die Novelle des Telekommunikationsgesetzes TKG vom Mai 2021 hat eigentlich für alle notwendigen Vertragsumstellungen und investiven Entscheidungen genug Zeit gelassen. Das Sammelinkasso der Fernseh- und Radiogrundversorgung entfällt zum 1. Juli 2024. Die bisher über die Betriebskosten abgerechneten Gebühren für die Grundversorgung müssen spätestens dann auf Einzelabrechnung umgestellt sein. Gleichzeitig müssen die multimedialen Zugänge zu den Mieterinnen und Mietern auch für weitere Provider geöffnet werden. Wer in die Zukunftstechnologie Glasfaser investieren will, ist einem umfangreichen und detaillierten Regulierungsregime unterworfen. Kurz: Die Materie ist komplex.

Und dann kam der Ukraine-Krieg und die Wohnungswirtschaft hatte andere Sorgen: Energiepreisexplosion, Vorfinanzierung von enorm gestiegenen Gaspreisen und die unterjährigen Verbrauchsinformationen, die im Herbst/ Winter 2022/23 noch von weiteren nahezu identischen Informationspflichten überlagert wurden. Dabei geriet die strategische Bearbeitung des Themas Kabelverträge allzu oft ins Hintertreffen, wurde immer wieder verschoben. Nun drängt die Zeit. Viele stellen sich nun die Frage: Was können, was sollen wir jetzt noch tun? Welche Handlungsoptionen haben wir noch?

Hier setzt das Seminar an, das pragmatische Handlungsoptionen und erprobte Geschäftsmodellvarianten vermitteln will. Die Inhalte resultieren aus einer umfassenden Beratungstätigkeit seit Inkrafttreten der TKG-Novelle, so dass die Teilnehmerinnen und Teilnehmer einen echten Know-How-Transfer aus der Praxis erwarten können.

Das Seminar bietet wertvolle Orientierungshilfen: Technisch, vertraglich und wohnungswirtschaftlich. Auch die Themen Ausschreibung, Muster-Rahmenverträge und Investitionsstrategien kommen nicht zu kurz.

Seminarinhalte

- Die Inhalte der TKG-Novelle und der neue Rechtsrahmen
- Wohnungswirtschaftliche Bewertung und Bericht aus der Beratungspraxis
- Ableitung und grundlegende Erläuterung der möglichen rechtskonformen Geschäftsmodelle, Gegenüberstellung von Umsatzpotenzialen und personellen Ressourcen sowie Kapitalbedarfe
- Zeitbedarf für die rechtskonforme Umstellung auf bestimmte Geschäftsmodelle
- Bewertung der Weiternutzung der bestehenden Koaxial-Netze
- Technische Einschätzung einer Umstellung auf Glasfaser
- Unterschiedliche Herausforderungen bei Bestandssanierungen und Neubau
- Diskussion von konkreten unternehmerischen Herausforderungen aus dem Teilnehmerkreis

MS Word – Tipps & Tricks



Online-Seminar

2. März 2023

09:00 Uhr bis 12:15 Uhr

Referent:

Rafael Steinberg
EDV Trainer

Teilnahme:

210,- Euro für Mitglieder des vbw
260,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Teilnehmer/innen mit MS Word Grundlagenkenntnissen

Anmeldung:

Bitte bis zum 23. Februar 2023

Wichtiger Hinweis:

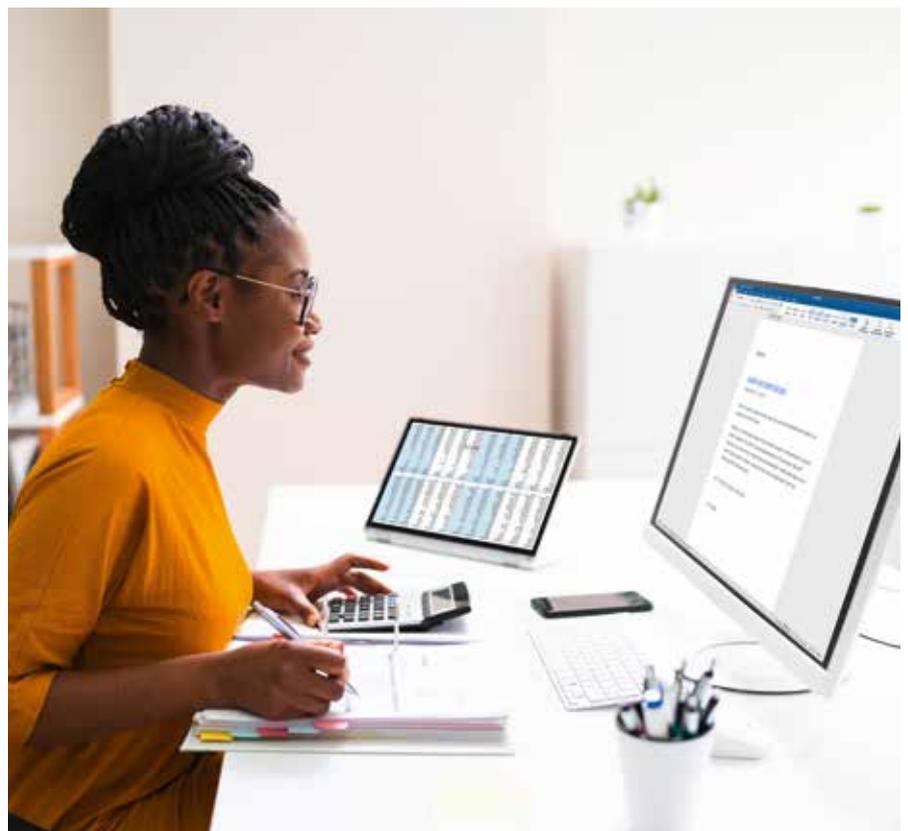
Teilnehmer/innen sollten 2 Bildschirme zur Verfügung haben. (Auf einem Bildschirm können Sie dem Dozenten folgen, auf dem zweiten können Sie die Übungen machen).

Seminarbeschreibung

Das Seminar ist für alle geeignet, die bereits mit MS Word arbeiten. In diesem Seminar lernen Sie nützliche Tastenkombinationen und Möglichkeiten des effizienten Arbeitens mit MS Word kennen.

Seminarinhalte

- Tastenkombinationen und Kniffe aus der Praxis
- Eingabe
- Autokorrektur
- Markierung
- Ansichten
- Formatierung
- Drucken
- Tabulatoren
- Tabellen
- Makros



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

MS Excel – Tipps & Tricks



Online-Seminar

2. März 2023

13:00 Uhr bis 16:15 Uhr



Referent:

Rafael Steinberg
EDV Trainer

Teilnahme:

210,- Euro für Mitglieder des vbw
260,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen

Zielgruppe:

Teilnehmer/innen mit MS Excel Grundlagenkenntnissen

Anmeldung:

Bitte bis zum 23. Februar 2023

Wichtiger Hinweis:

Teilnehmer/innen sollten 2 Bildschirme zur Verfügung haben. (Auf einem Bildschirm können Sie dem Dozenten folgen, auf dem zweiten können Sie die Übungen machen).

Seminarbeschreibung

Das Seminar ist für alle geeignet, die bereits mit MS Excel arbeiten. In diesem Seminar lernen Sie nützliche Tastenkombinationen und Möglichkeiten des effizienten Arbeitens mit MS Excel kennen.

Seminarinhalte

- Tastenkombinationen und Kniffe aus der Praxis
- Eingabe
- Navigation
- Markierung
- Formatierung
- Tabellen
- Formeln & Funktionen
- Drucken
- Spezielle Einstellungen
- Diagramme
- Makros

Hinweis:

Weitere Kurse zur Vertiefung:

16. März 2023: MS Excel Aufbaukurs

23. März 2023: MS Excel Pivottabellen



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

MS Excel Aufbaukurs



Online-Seminar 16. März 2023

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr



Referent:

Rafael Steinberg
EDV Trainer

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Teilnehmer/innen die Ihre MS Excel Kenntnisse vertiefen möchten

Anmeldung:

Bitte bis zum 9. März 2023

Wichtiger Hinweis:

Teilnehmer/innen sollten 2 Bildschirme zur Verfügung haben. (Auf einem Bildschirm können Sie dem Dozenten folgen, auf dem zweiten können Sie die Übungen machen).

Seminarbeschreibung

Durch komplexe Formeln und Funktionen werden Sie MS Excel noch effizienter für Ihre speziellen Bedürfnisse einsetzen können. Filter und Pivottabellen helfen Ihnen Ihre Tabellen und Datenbanken professionell zu analysieren. Mit Makros lassen sich viele Arbeitsabläufe automatisieren.

VORAUSSETZUNG:

Die Teilnehmer/innen sollten über MS EXCEL Grundlagen verfügen.

Seminarinhalte

- Tipps und Tricks aus der Praxis
- Spezielle Autoausfüllfunktionen
- Erweiterte bedingte Formatierung
- Gültigkeitsprüfung, DropDown Menüs
- SUMMEWENN, ZÄHLENWENN
- WENN-, WVERWEIS- und SVERWEIS-Funktion
- Datenbankfunktionen, Teilergebnisse
- Verschachtelte Funktionen
- Zellen-, Tabellen-, Dateiverknüpfungen
- Autogliederung, Gruppierungsfunktionen, Zellenfixierung
- Sortier- und Filterfunktionen, Spezialfilter
- Grundlagen Pivottable, Konsolidierungsfunktionen
- Spezielle Pivottabellenfunktionen
- PivotChart Bericht
- Verknüpfungen zu anderen Office-Anwendungen
- Verknüpfung mit Webseiteninformationen
- Schutzfunktionen von Zellen, Tabellen und Mappen
- Makros aufzeichnen



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail:
info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

MS Excel Pivottabellen



Online-Seminar

23. März 2023

09:00 Uhr bis 16:30 Uhr



Referent:

Rafael Steinberg
EDV Trainer

Teilnahme:

290,- Euro für Mitglieder des vbw
340,- Euro für Nichtmitglieder

- Teilnahmeentgelt von der Umsatzsteuer befreit
- Inklusive Unterlagen
- Zuschuss von 25% oder 50% aus EU-Fachkursförderung möglich

Zielgruppe:

Teilnehmer/innen mit MS Excel Kenntnisse vertiefen möchten

Anmeldung:

Bitte bis zum 16. März 2023

Wichtiger Hinweis:

Teilnehmer/innen sollten 2 Bildschirme zur Verfügung haben. (Auf einem Bildschirm können Sie dem Dozenten folgen, auf dem zweiten können Sie die Übungen machen).

Seminarbeschreibung

Umfangreiche Datenbanken werden mit Hilfe der Pivotfunktionen verdichtet und liefern aussagekräftige Informationen. Mit Feld- und Berechnungsfunktionen erhalten Sie qualitativ hochwertige Kennzahlen. Filter helfen Ihnen Ihre Pivottabelle professionell zu analysieren. Mit einem PivotChat Bericht lassen sich Ihre Kennzahlen grafisch aufbereiten. Mit Makros können Sie viele Arbeitsabläufe automatisieren.

VORAUSSETZUNG:

Die Teilnehmer/innen sollten über MS EXCEL Grundlagen verfügen.

Seminarinhalte

- Tipps und Tricks aus der Praxis
- Grundlagen Pivot-Tabelle
- Konsolidierungsfunktionen
- Anordnung der Datenfelder
- Unterschiedliche Gruppierungen
- Datenfilterung
- Mehrere Funktionen in Pivot
- Berechnete Felder Daten nachträglich aktualisieren
- Grafische Aufbereitung von Pivottabellen
- PivotChart Bericht
- Einsatz der bedingten Formatierung in Pivot
- Spezielle Pivot-Tabellenfunktionen
- Grundlagen PowerPivot
- Erstellung und Anpassung von PowerPivot-Tabellen
- Tabellenbeziehungen definieren
- Makros

Datum	Seminar / Teilnahmeentgelt	Rubrik / Veranstaltungsort
11.07.2023	Grundbuch und Kaufvertragsrecht 330,- Euro für Mitglieder des vbw / 380,- Euro für Nichtmitglieder	Bestandsmanagement und WEG Stuttgart
24.07.2023	Bautechnisches Wissen für Immobilienkaufleute, Nicht-techniker und Verwalter vom Fundament bis zur Dachpfanne 290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Bestandsmanagement und WEG Online
25.07.2023	Technisches Wissen kompakt für Kaufleute Grundlagen der Verkehrssicherheitspflicht, des Brandschutzes sowie typische Gebäudeschadstoffe und Bauschäden 290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Bestandsmanagement und WEG Online
04.09. – 07.09.2023	Einführungswoche für Auszubildende der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft 660,- Euro für Mitglieder des vbw / 700,- Euro für Nichtmitglieder	Ausbildung Stuttgart
14.09.2023	Gekonnt kontern! Das richtige Wort zur richtigen Zeit 290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Marketing & Kommunikation Online
19.09.2023	Bauprozesse in der Finanzbuchhaltung – ausgewählte Problemfelder 290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Rechnungswesen Online
21.09.2023	Keine Zeit für die wichtigen Aufgaben? Praktische Tipps für effizientere und strukturiertere Abläufe im Büromanagement / Zeitmanagement / E-Mail-Management 330,- Euro für Mitglieder des vbw / 380,- Euro für Nichtmitglieder	Büromanagement Stuttgart
10.10.2023	Ohne Schimmel durch die Energiekrise – das geht! 290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Bauen und Technik Online
11.10. – 18.10.2023	Survival-Tipps für Ihren Büroalltag: Von der richtigen Arbeitsplatzorganisation bis zum effektiven Selbst- und Zeitmanagement (2 Termine: 1.10.; 18.10.2023) 290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Büromanagement Online
16.10.2023 – 05.02.2024	Jahresabschluss und Kosten- und Leistungsrechnung für Immobilienkaufleute in der Ausbildung (4 Termine: 16.10.; 06.11.; 04.12.2023 und 05.02.2024) 600,- Euro für Mitglieder des vbw / 680,- Euro für Nichtmitglieder	Ausbildung Online
17.10. – 18.10.2023	Crashkurs Mietrecht – Relevante Eckpunkte im Überblick 580,- Euro für Mitglieder des vbw / 660,- Euro für Nichtmitglieder	Bestandsmanagement und WEG Online

Datum	Seminar / Teilnahmeentgelt	Rubrik / Veranstaltungsort
24.10.2023	MS Word – Serienbriefe	EDV
	210,- Euro für Mitglieder des vbw / 260,- Euro für Nichtmitglieder	Online
24.10.2023	MS Word – Tipps und Tricks	EDV
	210,- Euro für Mitglieder des vbw / 260,- Euro für Nichtmitglieder	Online
24.10. – 26.10.2023	Hausbewirtschaftungskosten und Betriebskosten	Rechnungswesen
	790,- Euro für Mitglieder des vbw / 850,- Euro für Nichtmitglieder	Online
25.10.2023	Bauschäden und Baumängel an Bestandsimmobilien erkennen und beurteilen	Bauen und Technik
	330,- Euro für Mitglieder des vbw / 380,- Euro für Nichtmitglieder	Stuttgart
26.10.2023	Aktuelles Mietrecht 2023	Bestandsmanagement und WEG
	290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Online
06.11.2023	Überbetrieblicher Unterricht für Immobilienkaufleute Modul: Maklergeschäft	Ausbildung
	250,- Euro für Mitglieder des vbw / 280,- Euro für Nichtmitglieder	Online
07.11. – 09.11.2023	Darlehensbuchhaltung und Anlagenbuchhaltung	Rechnungswesen
	790,- Euro für Mitglieder des vbw / 850,- Euro für Nichtmitglieder	Online
14.11.2023	Diplomatisch und serviceorientiert auf Beschwerden antworten	Marketing & Kommunikation
	330,- Euro für Mitglieder des vbw / 380,- Euro für Nichtmitglieder	Online
30.11.2023	Begünstigte haushaltsnahe Dienstleistungen und Handwerkerleistungen in der Betriebskosten- und Hausgeldabrechnung	Bestandsmanagement und WEG
	170,- Euro für Mitglieder des vbw / 210,- Euro für Nichtmitglieder	Online
05.12. – 07.12.2023	Bilanzgliederung und vorbereitende Buchungen für den Jahresabschluss	Rechnungswesen
	790,- Euro für Mitglieder des vbw / 850,- Euro für Nichtmitglieder	Online
12.12.2023	MS Excel Pivot Dashboard	EDV
	290,- Euro für Mitglieder des vbw / 340,- Euro für Nichtmitglieder	Online

Tagungen 2023



Nachfolgende Tagungen sind derzeit geplant

Klimagipfel der Wohnungswirtschaft

14. und 15. Februar 2023 in Konstanz, Livestream

Gemeinsam mit dem vdw Bayern wollen wir diese Leuchtturmveranstaltung der Wohnungswirtschaft dazu nutzen, mit Ihnen einen Blick auf die aktuelle Klimaschutzpolitik und deren Auswirkungen auf die Wohnungswirtschaft zu werfen. Dabei wird es ebenfalls darum gehen, Strategieansätze für einen klimaneutralen Gebäudebestand zu diskutieren und Möglichkeiten zu besprechen, wie Energieeffizienz bei Sanierungen und im Neubau auch kostengünstig erreicht werden kann. Neben Frau Dr. Vogler, GdW, freuen wir uns u.a. auf Beiträge von Herrn Prof. Grinewitschus, Professur für Energiefragen an der EBZ Business School, sowie Herrn Prof. Auer, TU München. Bereichert wird das Programm zudem durch spannende und innovative Praxisbeispiele von Mitgliedsunternehmen des vbw und des vdw Bayern. Abgerundet wird die Tagung mit einer Abendveranstaltung in Konstanz.

Genossenschaftsforum

4. Mai 2023 in Ettlingen

Karlsruher Rechtstag

6. Juli 2023 in Karlsruhe

Auf dem jährlichen „Karlsruher Rechtstag“ präsentieren ausgewiesene Experten im immobilien- und wohnungswirtschaftlichen Alltag relevante Neuerungen. Die Veranstaltung hat sich – am Standort der obersten Bundesgerichte – als praxisorientiertes Forum für immobilienwirtschaftlich wichtige Rechtsfragen etabliert.

Baden-Badener Tage der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft

27. und 28. September 2023 in Baden-Baden

Die Baden-Badener Tage der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft finden jährlich Ende September in Baden-Baden statt. Die Leuchtturmveranstaltung des vbw hat sich mittlerweile als Fachforum der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft in Baden-Württemberg und über das Land hinaus etabliert.

Ausgewiesene Experten und Praktiker informieren zu aktuellen Themen der Branche und setzen Impulse.

Aktuelle Bilanzierungs-, Bewertungs- und Steuerfragen

23. November 2023 in Stuttgart, Livestream

Die jährlich stattfindende Tagung informiert Führungskräfte und Mitarbeiter/innen im Finanz- und Rechnungswesen über aktuelle Bilanzierungsfragen und Steuerrechtsänderung sowie die daraus resultierenden Auswirkungen auf die Wohnungswirtschaft.

Fortbildungen 2023



Fortbildungslehrgänge

Immobilien-Techniker/in (AWI/VDIV BW)

(Bautechnik und Architektur für Kaufleute)

Fortbildungslehrgang mit 120 Unterrichtseinheiten

Start: 30. Januar 2023

Geprüfte/r Immobilienfachwirt/in (IHK) und/oder Immobilienwirt/in (AWI)

Fortbildungslehrgang mit 520 Unterrichtseinheiten

Start: 13. März 2023

Geprüfte/r Immobilien-Verwalter/in (AWI/VDIV BW)

(Haus- und Wohnungseigentumsverwaltung)

Fortbildungslehrgang mit 135 Unterrichtseinheiten

Start: 17. April 2023

Geprüfte Fachkraft für Gebäudemanagement (AWI)

Fortbildungslehrgang mit 120 Unterrichtseinheiten

Start: 2. Mai 2023

Fachkraft für immobilienwirtschaftliches Rechnungswesen (AWI)

Seminarreihe

Start: 27. Juni 2023

Geprüfte/r Immobilienmakler/in (AWI)

(Grundlagen der Immobilienwirtschaft & der Maklertätigkeit)

Online-Kurs

Start: 10. Oktober 2023

Nähere Informationen finden Sie auf unserer Webseite www.awi-vbw.de unter Lehrgänge.



Ansprechpartner/innen



Geschäftsführung

Michael Roth
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail: michael.roth@awi-vbw.de



Veranstaltungsmanagement

Sonja Hekel
Tel.: 0711 16345-606
E-Mail: hekel@awi-vbw.de



Veranstaltungsmanagement

Annette Röckel
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail: roeckel@awi-vbw.de



Veranstaltungsmanagement

Barbara Wackermann
Tel.: 0711 16345-605
E-Mail: wackermann@awi-vbw.de

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich zu folgender Veranstaltung an:

Veranstaltung: Seminar Tagung

Titel Seminar/Tagung: _____

Veranstaltungsdatum: _____

Teilnehmerdaten: Name/Vorname _____ Geschlecht m/w/d _____
Straße* _____ Geb.-Datum* _____
PLZ/Ort* _____ Mobiltelefon _____
E-Mail-Adresse _____ Telefon _____

Arbeitgeber: _____
Unternehmen _____
Straße/Postfach _____
PLZ/Ort _____

Derzeitige Tätigkeit: _____

Rechnungsempfänger: Teilnehmer/in Arbeitgeber/in

Mitgliedschaft: vbw BW VdW Bayern Mitgliedsnummer: _____

Sonstiges: Ich bin damit einverstanden, dass mich die AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH per E-Mail über weitere Bildungsangebote informiert. Das Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden.

Der Vertrag zwischen dem Teilnehmer/der Teilnehmerin und der AWI kommt zustande, wenn die Bestätigung der Anmeldung dem Teilnehmer/der Teilnehmerin zugeht. Die auf der Homepage eingestellten Allgemeinen Teilnahmebedingungen der AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH werden durch die Unterschrift anerkannt und Bestandteil des Vertrages.

* Bitte bei Fortbildung zusätzlich angeben.

Ort, Datum

Unterschrift des Teilnehmers/der Teilnehmerin

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift des Arbeitgebers
(nur bei Kostenübernahme durch den Arbeitgeber)

Anmeldungen per E-Mail oder Post unter:

E-Mail: info@awi-vbw.de

AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH, Hohe Straße 16, 70174 Stuttgart

Allgemeine Teilnahmebedingungen

Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH

1. Veranstalter der Seminare und Tagungen, des Fort- und Weiterbildungsprogramms

Veranstalter ist die AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH – nachfolgend AWI genannt –, vertreten durch den Geschäftsführer, Herrn Michael Roth, Hohe Straße 16, 70174 Stuttgart, eingetragen im Handelsregister des Amtsgerichts Stuttgart, HRB 17479, Telefon: 0711/16345-601, E-Mail: info@awi-vbw.de, im Internet erreichbar unter www.awi-vbw.de.

2. Geltungsbereich

Die AWI führt Seminare, Veranstaltungen zur Fort- und Weiterbildung sowie Tagungen ausschließlich nach Maßgabe dieser Allgemeinen Teilnahmebedingungen durch.

3. Inhalte, urheberrechtliche Vorgaben

3.1. Die Seminare, Veranstaltungen zur Fort- und Weiterbildung sowie Tagungen der AWI richten sich an die Wohnungs- und Immobilienwirtschaft aus Baden-Württemberg und anderen Bundesländern. Einzelheiten und Inhalte sind den AWI Weiterbildungsprogrammen, die halbjährlich erscheinen, und der Homepage zu entnehmen.

3.2. Zu Beginn werden für die jeweilige Veranstaltung begleitende Seminar-/Tagungs- bzw. Schulungsunterlagen ausgegeben. Vorab- und Nachsendungen dieser Unterlagen sind nicht möglich.

3.3. Die Seminar-/Tagungs- bzw. Schulungsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen nicht, auch nicht auszugsweise, ohne ausdrückliche schriftliche Einwilligung der AWI weitergegeben und – mit Ausnahme für den eigenen Gebrauch – vervielfältigt werden.

Die Aufzeichnung der Seminare, Veranstaltungen zur Fort- und Weiterbildung sowie Tagungen auf Ton- und/oder Bildträger ist verboten. Dies gilt in gleicher Weise für Teile wie für die gesamte Veranstaltung. Die AWI beruft sich insoweit ausdrücklich auf das Urheberrecht, das Hausrecht und das allgemeine Persönlichkeitsrecht einschließlich des Rechts am eigenen Wort und Bild.

4. Anmeldung und Vertragsschluss

4.1. Die Seminare, Veranstaltungen zur Fort- und Weiterbildung sowie Tagungen, die auf der Homepage der AWI, im Weiterbildungsprogramm, im Online-Buchungssystem, im Newsletter oder sonstigen Medien verbreitet werden, stellen noch kein rechtsverbindliches Angebot dar.

4.2. Ein rechtsverbindliches Angebot zum Abschluss eines Vertrages geht vom Teilnehmer/der Teilnehmerin aus, der/die seine/ihre Anmeldung zu einer Veranstaltung der AWI abgibt. Die Anmeldung des Teilnehmers/der Teilnehmerin zu Seminaren, Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen, Tagungen ist in Textform oder schriftlich bei der AWI vorzunehmen. Sie kann per Brief oder E-Mail an die obige Adresse erfolgen (vgl. Ziffer 1) oder über das Online-Buchungssystem der AWI.

4.3. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bei der AWI berücksichtigt. Besondere Zulassungs- oder Auswahlkriterien bleiben hiervon unberührt.

4.4. Der Vertrag zwischen dem Teilnehmer/der Teilnehmerin und der AWI kommt zustande, wenn die Bestätigung der Anmeldung (Annahme) dem Teilnehmer/der Teilnehmerin zugeht. Die Annahmeerklärung der AWI auf das Angebot des Teilnehmers/der Teilnehmerin kann schriftlich per Brief oder in elektronischer Form per E-Mail erfolgen.

4.5. Vertragspartner der AWI ist der Teilnehmer/die Teilnehmerin. Dies gilt auch bei Kostenübernahme durch Dritte, wie den Arbeitgeber des Teilnehmers/der Teilnehmerin. Zusätzliche Absprachen mit dem Ziel eines Schuldbeitritts, einer Schuldmitübernahme bedürfen der gesonderten Vereinbarung der Beteiligten.

4.6. Sind die Seminare, Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen, Tagungen bei Eingang der Anmeldung ausgebaut und kann die Anmeldung nicht mehr berücksichtigt werden, teilt die AWI dies dem Teilnehmer/der Teilnehmerin unverzüglich mit.

5. Widerruf (Verbraucher)

Sind Teilnehmer/Teilnehmerinnen Vertragspartner der AWI, haben diese als Verbraucher folgendes Widerrufsrecht:

5.1. Widerruf bei Anmeldungen per Brief

5.1.1. Widerrufsbelehrung

Der Teilnehmer/die Teilnehmerin kann seine/ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung bestehender Informationspflichten gemäß Art. 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und Abs. 2 EGBGB.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH, Hohe Straße 16, 70174 Stuttgart, E-Mail: info@awi-vbw.de.

5.1.2. Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und gegebenenfalls gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Kann der Teilnehmer/die Teilnehmerin die von Seiten der AWI empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, ist hierfür insoweit Wertersatz zu leisten. Dies kann dazu führen, dass der Teilnehmer/die Teilnehmerin die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen muss. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für den Teilnehmer/die Teilnehmerin mit der Absendung seiner/ihrer Widerrufserklärung, für die AWI mit deren Empfang.

Das Widerrufsrecht des Teilnehmers/der Teilnehmerin erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf den ausdrücklichen Wunsch des Teilnehmers/der Teilnehmerin vollständig erfüllt ist, bevor er/sie sein/ihr Widerrufsrecht ausgeübt hat.

5.2. Widerrufsbelehrung bei Online-Anmeldungen

5.2.1. Widerrufsbelehrung

Der Teilnehmer/die Teilnehmerin kann seine/ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung bestehender Informationspflichten gemäß Art. 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und Abs. 2 EGBGB und auch nicht vor Erfüllung der Pflichten der AWI gemäß § 312g Abs. 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Art. 246 § 3 EGBGB.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH, Hohe Straße 16, 70174 Stuttgart, E-Mail: info@awi-vbw.de.

5.2.2. Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und gegebenenfalls gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Kann der Teilnehmer/die Teilnehmerin die von Seiten der AWI empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, ist hierfür insoweit Wertersatz zu leisten. Dies kann dazu führen, dass der Teilnehmer/die Teilnehmerin die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen muss. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für den Teilnehmer/die Teilnehmerin mit der Absendung seiner/ihrer Widerrufserklärung, für die AWI mit deren Empfang.

Das Widerrufsrecht des Teilnehmers/der Teilnehmerin erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf den ausdrücklichen Wunsch des Teilnehmers/der Teilnehmerin vollständig erfüllt ist, bevor er/sie sein/ihr Widerrufsrecht ausgeübt hat.

6. Teilnahmeentgelte, Umsatzsteuerbefreiung, Fälligkeit, Zahlung und Rechnungen

6.1. Die Seminare, Veranstaltungen zur Fort- und Weiterbildung sowie Tagungen, die auf der Homepage der AWI, im Weiterbildungsprogramm, im Online-Buchungssystem, im Newsletter oder sonstigen Medien verbreitet werden, sind nach derzeitiger Gesetzeslage umsatzsteuerbefreit. Das heißt, die jeweiligen Teilnahmeentgelte in Euro sind Nettopreise mit Kennzeichnung der Umsatzsteuerbefreiung.

6.2. Soweit die gesetzlichen Voraussetzungen für eine Umsatzsteuerbefreiung nicht vorliegen oder eine solche aufgrund geänderter Gesetzeslage nicht mehr ausgestellt wird, wird das Teilnahmeentgelt für die jeweilige Veranstaltung auf der Homepage der AWI, im Weiterbildungsprogramm, im Online-Buchungssystem, im Newsletter oder sonstigen Medien ausdrücklich als Brutto-Entgelt, das heißt unter Angabe der jeweiligen gesetzlichen Umsatzsteuer ausgewiesen.

6.3. Über das Teilnahmeentgelt wird eine Rechnung ausgestellt und dem Teilnehmer/der Teilnehmerin frühestens 21 Tage vor Veranstaltungs- bzw. Unterrichtsbeginn schriftlich übermittelt. Das Teilnahmeentgelt ist unabhängig von den Leistungen Dritter (z.B. Arbeitsamt) 14 Tage nach Rechnungsstellung unter Angabe der Rechnungsnummer zu entrichten.

6.4. Bei mehrtägigen Fortbildungsveranstaltungen können die AWI und der Teilnehmer/die Teilnehmerin eine Zahlung des Teilnahmeentgeltes in Raten vereinbaren. Hierzu bedarf es einer gesonderten Vereinbarung. Die Stundung des Teilnahmeentgeltes ist nur bei Teilnahme am Lastschriftverfahren möglich. Das Entgelt je Buchungsvorgang beträgt 3,00 Euro. Die Einzugsermächtigung ist bereits mit der Anmeldung verbindlich zu erteilen.

6.5. Kosten für Lernmittel (Bücher usw.), Tests einschließlich Testbögen und Prüfungen sind in den Teilnahmeentgelten nicht enthalten, es sei denn, etwas anderes wird ausdrücklich vereinbart.

7. Ablaufänderungen und Absage von Veranstaltungen

7.1. Die AWI behält sich die Änderung oder die Absage von Veranstaltungen für den Fall vor, dass die Referentin/der Referent krankheitsbedingt oder aus sonstigen Gründen ausfällt. Das Gleiche gilt bei Eintritt höherer Gewalt.

7.2. Die AWI behält sich den Wechsel von Referenten/Referentinnen und/oder eine Verlegung des Veranstaltungsorts innerhalb des Stadtgebietes bzw. geringfügige Änderungen im Programmablauf vor, sofern dies aus organisatorischen Gründen erforderlich ist und das Ziel der Veranstaltung hierdurch nicht grundlegend verändert wird. Ein Anspruch auf Veranstaltungsdurchführung durch einen bestimmten Referenten/Referentin bzw. an einem bestimmten Veranstaltungsort besteht insoweit nicht.

7.3. Der Wechsel eines Referenten/einer Referentin oder des Veranstaltungsorts berechtigt nicht zur Stornierung, Kündigung oder zum Rücktritt vom Vertrag. Das Recht zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund, § 626 BGB, bleibt hiervon unberührt.

7.4. Des Weiteren behält sich die AWI bis zu zwei Wochen vor Beginn einer Veranstaltung auch die Absage wegen zu geringer Teilnehmerzahl vor. Die jeweilige Mindestteilnehmerzahl wird gesondert mitgeteilt.

7.5. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin wird von der AWI unverzüglich über mögliche Absagen informiert.

7.6. Bei Absagen einer Veranstaltung durch die AWI werden entrichtete Teilnahmeentgelte unverzüglich erstattet.

8. Teilnahme, Stornierung, Kündigung

8.1. Stornierungen des Teilnehmers/der Teilnehmerin können bis zu 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung ohne Angabe von Gründen per Brief oder E-Mail an die obige Adresse (vgl. Ziffer 1) erfolgen.

Maßgeblich ist der Eingang der Erklärung bei der AWI. Bei Stornierungen bis zu 14 Tagen vor Beginn der Veranstaltung wird eine Bearbeitungspauschale von 50,00 Euro erhoben und zur Zahlung fällig. Dem Teilnehmer/der Teilnehmerin bleibt der Nachweis vorbehalten, dass die Bearbeitungspauschale nicht entstanden oder wesentlich niedriger ausgefallen ist.

8.2. Bereits gezahlte Teilnahmeentgelte werden unter Einbehalt der Bearbeitungspauschale erstattet. Bei verspäteter Stornierung oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers/der Teilnehmerin erfolgt keine Rückvergütung der Teilnahmeentgelte.

8.3. Das Recht beider Vertragsparteien zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund, § 626 BGB, bleibt hiervon unberührt.

8.4. Fortbildungsveranstaltungen (Lehrgänge) mit 120 Unterrichtseinheiten (eine Unterrichtseinheit entspricht 45 Minuten) können vom Teilnehmer/der Teilnehmerin nach deren Beginn ohne Angabe von Gründen mit einer Frist von sechs Wochen zum Quartalsende schriftlich gekündigt werden. Fortbildungsveranstaltungen (Lehrgänge), für die mehr als 120 Unterrichtseinheiten angesetzt sind, können vom Teilnehmer/der Teilnehmerin nach deren Beginn ohne Angabe von Gründen mit einer Frist von sechs Wochen zum 30.06. bzw. 31.12. eines jeden Jahres schriftlich gekündigt werden.

Maßgeblich für die Berechnung des Fristenlaufs ist jeweils der Eingang der schriftlichen Kündigungserklärung bei der AWI.

8.5. Mit Erhalt der Kündigung des Teilnehmers/der Teilnehmerin gemäß Ziffer 8.4. erteilt die AWI eine Zwischen-/Endabrechnung über das anteilig zu entrichtende Teilnahmeentgelt bezogen auf den Zeitpunkt der vorzeitigen Vertragsbeendigung (jeweiliges Quartalsende oder der 30.06. bzw. 31.12. eines jeden Jahres). Das Teilnahmeentgelt für die bis dahin anfallenden und abgehaltenen Unterrichtseinheiten wird dem Teilnehmer/der Teilnehmerin in Rechnung gestellt und ist von diesem/dieser als vertraglich vereinbart geschuldet. Eine Bearbeitungspauschale wird nicht erhoben.

Noch offene Beträge sind unabhängig von den Leistungen Dritter (z.B. Arbeitsamt) 14 Tage nach Stellung der Zwischen-/Endabrechnung unter Angabe der Rechnungsnummer zu entrichten. War das Teilnahmeentgelt bei Ausspruch der Kündigung bereits vollständig beglichen, werden mögliche Überzahlungen von der AWI unverzüglich erstattet.

9. Ausschlussrecht bei Zahlungsverzug, Zurückbehaltungsrecht

9.1. Die AWI behält sich das Recht vor, den Teilnehmer/die Teilnehmerin vorübergehend von der Teilnahme an der Veranstaltung auszuschließen, wenn und solange sich der Teilnehmer/die Teilnehmerin – entgegen wiederholter, schriftlicher Mahnung mit Fristsetzung – mit der Entrichtung des Teilnahmeentgeltes bzw. einer diesbezüglich vereinbarten Rate – ganz oder teilweise – in Zahlungsverzug befindet. Auch mit dem vorübergehenden Ausschluss von der Teilnahme bleibt die Zahlungsverpflichtung des Teilnehmers/der Teilnehmerin bestehen.

9.2. Bis zur vollständigen Zahlung des Teilnahmeentgeltes steht der AWI ein Zurückbehaltungsrecht an den Teilnahmebescheinigungen (vgl. Ziffer 10) zu.

10. Abschluss, Teilnahmebescheinigung

10.1. Jeder Teilnehmer/jede Teilnehmerin erhält – soweit dies in der Veranstaltungsbeschreibung ausdrücklich angegeben ist – nach durchgeführter Veranstaltung eine Teilnahmebescheinigung. Die Teilnahmebescheinigung wird regelmäßig am selben Veranstaltungstag ausgegeben oder auf Kosten

der AWI innerhalb von einem Monat an den Teilnehmer/die Teilnehmerin per Briefpost übersandt.

10.2. Bei mehrtägigen Fortbildungsveranstaltungen/Lehrgängen, bei denen der Teilnehmer/die Teilnehmerin nachweislich 80 % der Unterrichtseinheiten besucht hat, stellt die AWI auf Wunsch eine Teilnahmebescheinigung für diesen Zeitraum aus.

11. Pflichten des Teilnehmers der Teilnehmerin, Hausordnung

11.1. Die AWI führt ihre Veranstaltungen teils in eigenen Räumlichkeiten und teils als Gast in Veranstaltungshäusern durch. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin verpflichtet sich, die am Veranstaltungsort geltende Hausordnung einzuhalten, den Anweisungen der Referenten/innen, Lehr- bzw. Ausbildungskräfte sowie der Beauftragten der AWI und ihrer Erfüllungsgehilfen Folge zu leisten sowie alles zu unterlassen, was der ordnungsgemäßen Durchführung der Veranstaltung entgegenstehen könnte.

11.2. Bei erheblichen Pflichtverstößen bzw. fortlaufenden Verstößen gegen die jeweilige Hausordnung behält sich die AWI die fristlose Kündigung aus wichtigem Grund, § 626 BGB, vor.

12. Haftung

12.1. Die AWI haftet als Veranstalter uneingeschränkt nach den gesetzlichen Bestimmungen für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung der AWI, ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen, sowie für Schäden, die von der Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz umfasst werden.

12.2. Für Schäden, die nicht von Ziffer 12.1. erfasst werden und die auf vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Vertragsverletzungen sowie Arglist der AWI als Veranstalter, ihrer gesetzlichen Vertreter oder ihrer Erfüllungsgehilfen beruhen, haftet die AWI nach den gesetzlichen Bestimmungen. In diesem Fall ist jedoch die Schadensersatzhaftung auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden begrenzt, soweit die AWI, ihre gesetzlichen Vertreter oder ihre Erfüllungsgehilfen nicht vorsätzlich gehandelt haben.

12.3. Die AWI haftet als Veranstalter auch für Schäden, die durch einfache Fahrlässigkeit verursacht werden, soweit die Fahrlässigkeit die Verletzung solcher Vertragspflichten betrifft, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist. Sie haftet jedoch nur, soweit die Schäden typischerweise mit dem Vertrag verbunden und vorhersehbar sind.

12.4. Eine weitergehende Haftung ist ohne Rücksicht auf die Rechtsnatur des geltend gemachten Anspruchs ausgeschlossen; dies gilt insbesondere für deliktische Ansprüche oder Ansprüche auf Ersatz vergeblicher Aufwendungen statt der Leistung.

12.5. Soweit eine Haftung ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für die persönliche Haftung der Angestellten, Arbeitnehmer/innen, Mitarbeiter/innen, Vertreter/innen und Erfüllungsgehilfen der AWI.

13. Datenschutz

13.1. Personenbezogene Daten wie Namen, die Adresse, die Bankverbindung sowie die E-Mail-Adresse, werden bei der Anmeldung gespeichert.

13.2. Die Behandlung sämtlicher Daten erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Datenschutzbestimmungen. Die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten umfasst die Speicherung, Veränderung, Übermittlung, Sperrung und Löschung sowie Nutzung der Daten des Teilnehmers/der Teilnehmerin unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften und des Fernmeldegeheimnisses. Die Daten werden elektronisch verarbeitet und genutzt und nur so lange aufbewahrt, wie es im Rahmen dieser Regelungen unter Einhaltung des anwendbaren Rechts erforderlich ist. Eine Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte erfolgt nur, wenn das ausdrückliche Einverständnis des Teilnehmers/der Teilnehmerin vorliegt oder die AWI zur Herausgabe dieser Daten verpflichtet ist, z.B. aufgrund einer gerichtlichen Verfügung oder behördlichen Anordnung.

13.3. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin hat das jederzeitige Recht, seine/ihre Zustimmung zur Verwendung seiner/ihrer Daten mit Wirkung für die Zukunft per Briefpost oder E-Mail (an: info@awi-vbw.de) zu widerrufen.

13.4. Die AWI ist mit Einverständnis des Teilnehmers/der Teilnehmerin berechtigt, per E-Mail über weitere Bildungsangebote zu informieren. Das Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden.

14. Alternative Streitbeilegung

14.1. Die Europäische Kommission stellt eine Europäische Plattform für Online-Streitbeilegungen bereit (<https://ec.europa.eu/consumers/odr>). Die Plattform dient als Anlaufstelle zur außergerichtlichen Beilegung von Streitigkeiten aus Online-Kauf- oder Dienstleistungsverträgen, an denen ein Verbraucher beteiligt ist.

14.2. Die AWI ist zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle weder bereit noch verpflichtet.

Allgemeine Hinweise

- Ausführliche Ausschreibungen der jeweiligen Veranstaltungen finden Sie auch auf unserer Homepage www.awi-vbw.de
- Die Anmeldungen werden nach der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
- Bitte melden Sie sich bis zum jeweiligen Anmeldeschluss an.
- Die Anfahrtsskizze zum Veranstaltungsort erhalten Sie zusammen mit der Veranstaltungsbestätigung.
- Bitte überweisen Sie die Teilnahmegebühr erst nach Zugang der Rechnung.
- Sollten sich bis zum Anmeldeschluss nicht genügend Teilnehmer/innen angemeldet haben, behalten wir uns vor, die betreffende Veranstaltung abzusagen.
- Es gelten unsere allgemeinen Teilnahmebedingungen ab Seite 56.

Bei Rückfragen steht Ihnen gerne das AWI Team unter 0711 16345-601 oder unter info@awi-vbw.de zur Verfügung.

Fördermöglichkeiten

Die Bildungsprämie

Weiterbildungsförderung kann bis zu 500 Euro wert sein! Sie sind erwerbstätig und möchten sich beruflich fortbilden? Die Bildungsprämie kann Sie dabei unterstützen. Mit dem Prämien-gutschein der Bildungsprämie übernimmt der Staat max. die Hälfte der anfallenden Kosten für Maßnahmen mit einer Veranstaltungsg Gebühr von max. 1.000 Euro. Weitere Informationen finden Sie unter www.bildungspraemie.info.

Aufstiegs-BAföG

Die berufsbegleitende Aufstiegs-Fortbildung „Geprüfte/ Immobilienfachwirt/in (IHK)“ kann finanziell unterstützt werden. Die Förderung besteht aus einem Zuschuss und einem zinsgünstigen Darlehen. Weitere Informationen über die Voraussetzungen, Förderungshöhe und Dauer erhalten Sie unter www.aufstiegs-bafog.de oder bei dem für Ihren Wohnort zuständigen Amt.

Bildungszeit

Das Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg ermöglicht es, Bildungszeit für Maßnahmen der beruflichen oder politischen Weiterbildung beim Arbeitgeber zu beantragen.

Beschäftigte in Baden-Württemberg, die länger als 12 Monate in einem Unternehmen sind, haben Anspruch auf 5 Tage Bildungszeit pro Jahr. Voraussetzung ist, dass das Unternehmen mehr als 10 Mitarbeiter/innen beschäftigt und die Bildungsmaßnahme von einer anerkannten Bildungseinrichtung durchgeführt wird. Die Freistellung erfolgt unter Fortzahlung des Arbeitsentgeltes.

Weitere Informationen und Anträge finden Sie unter www.bildungszeitgesetz.de

ESF Fachkursförderung

Das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg gewährt aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds einen Zuschuss für Fachkurse. Wir haben für unsere Seminare und Lehrgänge die ESF-Förderungen beantragt. Bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen kann eine Förderung aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds erfolgen.

Sie erhalten 25 % bzw. – sofern Sie spätestens im Verlauf des Kurses zumindest das 55. Lebensjahr vollenden werden – 50 %, Auszubildende in der ersten Ausbildung 50% Ermäßigung auf das betreffende Teilnahmeentgelt, wenn Sie bestimmte Voraussetzungen erfüllen.

Gefördert werden:

- Beschäftigte aus Unternehmen, wobei entweder der Beschäftigungsort oder der Wohnort der Teilnehmenden in Baden-Württemberg liegen muss.
- Unternehmerinnen und Unternehmer einschließlich Freiberuflerinnen und Freiberufler in Baden-Württemberg.
- Gründungswillige und die Wiedereinsteiger/-innen, die in Baden-Württemberg wohnhaft sind.

Nicht gefördert werden Beschäftigte von Bund, Ländern, Stadt- und Landkreisen, sowie Städten und Gemeinden (Beschäftigte von rechtlich selbständigen Unternehmen, die aus Mitteln der öffentlichen Hand getragen werden, sind förderfähig) sowie Beschäftigte von Transfergesellschaften.

Die Unterlagen zur Beantragung der Förderung erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung von der AWI.

**Kofinanziert vom Ministerium für
Wirtschaft, Arbeit und Tourismus
Baden-Württemberg**



**Kofinanziert von der
Europäischen Union**



Die AWI ist ein
Tochterunternehmen des



Hohe Straße 16
70174 Stuttgart
Tel.: 0711 16345-601
E-Mail: info@awi-vbw.de
www.awi-vbw.de

