

Anmeldeformular



Rücksendung per E-Mail an info@awi-vbw.de

Hiermit melde ich mich verbindlich zur Fortbildung „Geprüfte/r Immobilienfachwirt/in (IHK) / Immobilienwirt/in (AWI)“ an.

Kombi-Kurs ab _____ (Kursbeginn)

Teilnehmer/in:

Name, Vorname	Geschlecht m/w/d
Straße	Geb.-Datum
PLZ/Ort	Geb.-Ort*
E-Mail	Telefon

Arbeitgeber:

Unternehmen
Straße, Postfach
PLZ/Ort

Rechnungs-
empfänger:

Teilnehmer/in Arbeitgeber

Ich möchte die Schulungsunterlagen in gedruckter Form (Kosten 300,-€)

Zahlungsweise
Teilnahmeentgelt,
Fälligkeit:

Zahlung des Gesamtbetrages 14 Tage nach Rechnungsstellung

Zahlung in drei gleichen Raten nach Rechnungsstellung

Fälligkeit der 1. Rate: 14 Tage nach Rechnungsstellung

Fälligkeit der 2. Rate: 6 Monate nach Unterrichtsbeginn

Fälligkeit der 3. Rate: 12 Monate nach Unterrichtsbeginn

* freiwillige Angaben

Mitgliedschaft: vbw BW VdW Bayern Mitgliedsnummer: _____

Beizufügende Nachweise/
Unterlagen:

- Tabellarischer Lebenslauf mit Passfoto
- Zeugniskopie (Berufsausbildung bzw. Studium)
- Arbeitsbestätigung mit Tätigkeitsnachweis
- Antrag auf Zulassung zur IHK Fortbildungsprüfung mit Original-Unterschrift

Sonstiges*:

Ich bin damit einverstanden, dass mich die AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH per E-Mail über weitere Bildungsangebote informiert. Das Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden.

Wie sind Sie auf die Fortbildung bei der AWI aufmerksam geworden?

AWI Newsletter Einleger/Anzeige im _____

Persönliches Anschreiben Empfehlung durch _____

Homepage Sonstiges: _____

Der Vertrag zwischen dem Teilnehmer/der Teilnehmerin und der AWI kommt zustande, wenn die Bestätigung der Anmeldung dem Teilnehmer/der Teilnehmerin zugeht. Die Allgemeinen Teilnahmebedingungen der AWI Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH (einzusehen <https://awi-vbw.de/ueber-uns/agb.html>) werden durch die Unterschrift anerkannt und sind Bestandteil des Vertrages.

Ort, Datum

Unterschrift des Teilnehmers

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift des Arbeitgebers
(nur bei Kostenübernahme durch den Arbeitgeber)