

Rahmenstoffplan



► Fortbildung zur Geprüften Fachkraft für immobilienwirtschaftliches Rechnungswesen (AWI)

Grundlagen des immobilienwirtschaftlichen Rechnungswesens (40 UE)

1.1 Grundlagen der Finanzbuchhaltung

- Bilanz und GuV, Anhang, Lagebericht
- Konten gemäß Kontenplan der Wohnungswirtschaft
- Bilanzstruktur
- Buchungstechnik

1.2 Mietenbuchhaltung (Debitorenbuchhaltung)

- Buchungstechniken
- Offene Posten Buchhaltung
- Typische Geschäftsvorfälle
- Besondere Geschäftsvorfälle

Buchführung und Kontenorganisation (40 UE)

2.1 Die buchungsmäßige Erfassung der Hausbewirtschaftungskosten (Kreditorenbuchhaltung)

- Einführung in die Kreditorenbuchhaltung
- Darstellung in Haupt- und Nebenbuch
- Prinzip der Kreditorenbuchhaltung

2.2 Umlagenabrechnung

- Betriebskostenbegriff
- Betriebskostenarten
- Buchen von Betriebskosten

2.3 Darlehensbuchhaltung

- Finanzierungsplanung
- Finanzierungsabwicklung
- Buchungstechnik und Ausweis im Jahresabschluss

Wesentliche Bereiche des Jahresabschlusses (40 UE)

3.1 Mitgliederbuchhaltung

3.2 Buchungen von Geschäftsfällen des Anlagevermögens

- Sachanlagen
- Finanzanlagen
- Anlagenbuchhaltung
- Anlagenspiegel nach Formblatt-Verordnung
- Erwerb und Bebauung von Grundstücken (AV)

3.3 Jahresabschlusserstellung

- Aufgaben und Bestandteile des Jahresabschlusses
- Zeitliche Abgrenzung
- Bewertung von Vermögensgegenständen
- Bewertung von Schulden